



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Az erőforrásokkal való hatékony gazdálkodás követelményeinek meghatározása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2017. szeptember 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ÁSZ ellenőrzést követően elfogadott intézkedési terv végrehajtása érdekében a szeptemberi ülésre került ütemezésre az erőforrásokkal való hatékony gazdálkodás követelményeinek meghatározása napirend.

A követelményrendszert azokra az erőforrásokra határoztuk meg, melyekre ráhatásunk van, nem terjesztettük ki például a természeti erőforrásokra.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2017. szeptember 18.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.27.) önkormányzati rendelet

4. **Határozati javaslat:**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2017.(IX.29.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az erőforrásokkal való hatékony gazdálkodás követelményeinek meghatározásáról készített napirendet.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező követelményekkel egyetért, a dokumentációt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Az erőforrásokkal való hatékony gazdálkodás követelményei

1) A követelményrendszer hatálya:

A követelményrendszer kiterjed Rétság Város Önkormányzatára intézményeire és a nemzetiségi önkormányzatokra.

2) A követelmények meghatározásának céljai:

- a.) az erőforrások megvédése a veszteségektől, károktól,
- b.) az erőforrások rendeltetésszerű használatának biztosítása,
- c.) az erőforrások hatékony kihasználása.

3) A követelményrendszer kiterjed

- a.) vagyonelemek kihasználására,
- b.) humánerőforrásra,
- c.) pénzeszközökre,
- d.) az előirányzatok kezelésére

I. Vagyonelemek

Így különösen:

- a.) épületek,
- b.) építmények,
- c.) utak,
- d.) közterületek

Rétság Város Önkormányzat tulajdonában lévő, intézményi célt szolgáló épületek:

- Rákóczi út 20. szám alatt lévő épület, melyben a Polgármesteri Hivatal került elhelyezésre,
- Rákóczi út 26. szám alatt lévő épület, melyben a Városi Művelődési Központ és Könyvtár került elhelyezésre,
- Rákóczi út 32. szám alatt lévő épület, mely vegyes használatú, részben a Városüzemeltetési Csoport és a közfoglalkoztatottak pihenője,
- Rákóczi út 34. szám alatt lévő épület, mely részben a Család-és Gyermejköltségi Szolgálat, részben a városunkban lévő Mentőállomás elhelyezését biztosítja,
- Mikszáth u. 6. szám alatti épület, melyben a Napköziotthonos Óvoda került elhelyezésre,
- Iskola tér 1. szám alatt lévő, vagyonkezelésbe adott épület, melyben az Általános Iskola került elhelyezésre.

Bérlakások:

- Nyárfa u. 9. II/6. szám alatt lévő lakás, melyre egy alkalommal még a Nógrád Megyei Rendőrfőkapitányságnak van bérlőkijelölési joga,
- Kossuth u. 22. szám alatt lévő 34,3 m²-es lakás, melyben bérlő lakik,
- Kossuth u. 22. szám alatt lévő 51 m²-es lakás, melyben bérlő lakik,
- Rákóczi út 34. szám alatt lévő 3 db szolgálati lakás, melyek közül:
 - o lakott a volt állatorvosi lakás, melyben jogcím nélküli bérlő lakik,
 - o bérbeadás alatt áll 98 m²-es lakás

- üres egy lakás.

Szükség lakás: Templom u. 7. szám alatt, mely állapota erősen megromlott. Tervezői javaslat alapján a bontás és az újraépítés javasolt.

Egyéb épületek:

- Templom u. 11. szám alatti épületet a Képviselő-testület kijelölte értékesítésre. Az értékesítésig karitatív szervezetek használják az épületet, térítésmentesen.
- Volt laktanyában lévő épületegyüttes
 - Az épületegyüttesből hasznosítható épületek bérbeadás útján kerülnek hasznosításra. A teljes terület rehabilitációja kizárólag pályázati forrásból valósulhat meg. A hasznosítás eszközei:
 - a teljes mértékben leamortizálódott épületek lebontása, a felszabaduló telekrészekre zöldterületek, parkolók sportlétesítmények kialakítása,
 - a még hasznosítható épületek felhasználása közfeladat ellátására, munkahelyteremtő, profitorientált vállalkozások betelepítése,
 - bérbeadás.
- Templom u. 8. szám alatti épület, melyben a Főkefe Kft. végez tevékenységet kedvezményes bérleti díjért, valamint az épület biztosít térítésmentesen helyet a Református Egyház Rétsági Gyülekezetének.
- Mikszáth utcai faház, mely a városi labdarúgók részére térítésmentesen átengedett épület. A rezsiköltségeket az egyesület fizeti.
- József A. u. 13. szám alatt lévő üres épület, mely helyén a jelenlegi épület elbontása után Civil Szervezetek Háza épül.
- Templom u. 9. szám alatt lévő Központi Konyha épülete, mely bérbeadás útján hasznosított.
- Kossuth u. 8. szám alatt lévő épület, mely lebontásra vár.

Garázsok:

- Rákóczi út 34. szám alatti épület garázsai közül 3 garázs bérbeadás útján hasznosított. A Mentőállomás 2 db garázst térítésmentesen használ.
- Templom u. 11. szám alatti épülethez tartozó garázs jelenleg bérbeadás útján hasznosított.
- József Attila u.13. szám alatt lévő épületnél lévő 4 darab garázs bérbeadás útján hasznosított.

Az ingatlanvagyon megvédése a veszteségektől és károktól követelményrendszer meghatározása:

- a nem hasznosított ingatlanok rendszeres személyes ellenőrzése, megelőző karbantartási munkák elvégzése,
- bérleti szerződésben az ingatlankarbantartási kötelezettség kikötése, bérleti kötelezettségévé kell tenni, hogy az ingatlanban bekövetkezett vis major helyzetekről azonnal tájékoztassa a tulajdonost,
- bérleti szerződés megszűnésekor az eredeti állapot visszaállítását meg kell követelni.

Rendeltetésszerű használattal kapcsolatos követelmény: valamennyi ingatlant csak épület jellegének megfelelő tevékenységre lehet bérbe adni.

Az erőforrás hatékony kihasználása:

- üres ingatlanok számának csökkentése,
- pályázati rendszeren keresztül a piaci bérleti díj elérése,
- a bérleti szerződésben ki kell kötni a rendkívüli felmondás lehetőségét hátralék fennállása esetére

- az éves bérleti díj nem lehet kevesebb, mint az ingatlan éves értékcsökkenése.

Önkormányzati utak esetében

- meg kell követelni a rendeltetésszerű használatot,
- szabályozni szükséges az út teherbírását,
- rendszeresen felül kell vizsgálni a helyi közlekedési szabályokat,
- közútkezelői hozzájárulás csak úgy adható ki, hogy az az érintett útszakaszban kárt ne okozzon.

Közterületek esetében:

- meg kell követelni a rendeltetésszerű használatot,
- bérbeadás csak a hatályos helyi rendeletben megfogalmazottak szerint történhet.

II. Humán erőforrás gazdálkodás

Rétság Város Önkormányzat és intézményei által foglalkoztatottak létszáma:

	2017.
Intézmény	
Önkormányzati feladatok	42,75
Polgármesteri Hivatal	12,75
Óvodai ellátás	13,50
Művelődési Központ és Könyvtár	10,0
CSGYK	4
Előzőkből közhasznú*	31,00
Önkormányzat mindösszesen	83,0
Főállású dolgozó összesen	52,00

* A közhasznú dolgozók létszáma változó. Függ részben a Munkaügyi Központtal kötött szerződéstől, másrészt a ténylegesen betöltött álláshelyektől.

A humánerőforrás gazdálkodás az alábbi területekre terjed ki:

1. Szervezeti és humán stratégia
Az önkormányzat és intézményei szervezeti stratégiáját a hatályos jogszabályok figyelembevételével a Képviselő-testület jogosult kialakítani. A szükséges dolgozói létszám a jogszabályokban megfogalmazott minimumlétszámmal megegyező.
2. Szervezettervezés és szervezettefejlesztés.
A Képviselő-testület jogosult nem kötelező feladatot vállalni. Döntése alapján létrehozhat olyan szervezeti egységet, mely jogszabály szerint nem kötelező.
3. Munkaerő-tervezés
A munkaerő-tervezése jogszabályon alapul. Az intézményvezető indokolt esetben kérheti a létszám megemelését.
4. Munkaerő-toborzás, kiválasztás, beillesztés, leépítés
Munkaerő-toborzás során a pályázati rendszert kell alkalmazni. Figyelembe kell venni a szakmai képesítést, a tényleges felkészültséget. A dolgozó kiválasztását megelőzően személyes interjút kell tartani. A munkáltató köteles kijelölni a betanítást

végző munkatársat. Leépítést kezdeményezhet a Képviselő-testület és az intézményvezető.

5. Képzés és fejlesztés

Az intézmények alkalmazásában álló dolgozók kötelesek rendszeres továbbképzéseken részt venni. A munkaügyi jogszabályokon alapuló továbbképzések költsége – amennyiben a dolgozó más célra nem használja képzettségét – a munkáltatókat terhelik. Nem kötelező továbbképzések költsége a dolgozót terhelik.

6. Teljesítményértékelés

A teljesítményértékelést a munkaügyi jogszabályok alapján a munkáltató köteles elvégezni.

7. Bér - és fizetési adminisztráció adminisztráció

A bérnyilvántartás vezetése a munkaügyi előadó munkaköri leírásában szereplő feladata. A munkaügyi előadó havonta köteles egyeztetni a bérkönyvelést végző pénzügyi előadóval.

8. Munkaügyi kapcsolatok, vezetés és a szakszervezetek közötti viszony

Városunkban nem releváns.

9. Egészségügy és munkavédelem

Rétság Város Önkormányzata külső szakember bevonásával végzi mind az egészségügyi, mind a munkavédelmi feladatokat. A foglalkozás egészségügyi orvossal és a munkavédelmi szakértővel az intézményvezetők és a munkaügyi előadó tartja a kapcsolatot. A munkaügyi előadó köteles jelezni az intézményvezetőknek amennyiben rendkívüli körülményt érzékel.

10. Jóléti ügyek, szociálpolitika

A képviselő-testület jogosult jóléti, szociális feladatokra fedezetet biztosítani, mely az adott év költségvetési rendeletébe épül be.

Az erőforrás hatékony kihasználása:

- szükséges létszám biztosítása,
- a munka elvégzéséhez megfelelő végzettséggel rendelkező dolgozók alkalmazása,
- munkaköri leírások kialakítása, a dolgozók azonos szintű leterheltségének biztosítása,
- szakmai képeségek maximális kihasználása,
- képzések során új ismeretek megszerzése, alkalmazása.

IV. Pénzeszközök

A pénzeszközökkel való gazdálkodást külön szabályzat tartalmazza.

Az erőforrás hatékony kihasználása:

- készpénzkészlet nagyságának optimális megállapítása,
- a készpénzkészlet biztonságos szállítása és tárolása,
- pénztárhelyiség kialakításakor a vagyonvédelem biztosítása,
- bankszámlán lévő átmenetileg szabad pénzeszköz lekötése biztonságos pénztárbiztosítással, a piacon elérhető kedvező kamat mellett,
- rendszeres pénztári ellenőrzés.

V. Előirányzatok

A Képviselő-testület az önkormányzat és az intézmények részére a működéshez szükséges előirányzatokat biztosítja. Az éves költségvetésben szereplő előirányzatok betartásáért az intézményvezetők és a Pénzügyi és Szolgáltatási Csoport dolgozói felelnek. Az előirányzatok kezelésének szabályait az ide vonatkozó hatályos jogszabályok és a Gazdálkodási jogkörök szabályzata tartalmazza.

Az erőforrás hatékony kihasználása:

- az előirányzatokat az eredeti költségvetésben a bázisévhez viszonyítottan kell megállapítani,
- a tárgyévi nem szokásos kiadásokat az intézményvezetők külön mutatják be a Képviselő-testületnek,
- a fejlesztési előirányzatokról az intézményvezetők javaslata alapján a képviselő-testület dönt,
- az előirányzatokat úgy kell meghatározni, hogy fölöslegesen ne keletkeztessen kötelezettségvállalást,
- az előirányzatok teljesítését folyamatosan figyelemmel kell kísérni.

Rétság, 2017.

Az erőforrásokkal való hatékony gazdálkodás követelményeinek meghatározását Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a (IX.29.) Kt. határozatával fogadta el.