



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

ÜZEMELTETÉSI MEGÁLLAPODÁS JÓVÁHAGYÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2016. október 28-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nógrád Megyei Kormányhivatallal üzemeltetési megállapodást kötöttünk a 2013. január 1. naptól létrejött járási hivatalok miatti közös épülethasználatról. Az alapmegállapodás egy alkalommal kiegészítésre egy alkalommal módosításra került.

A Kormányablakok kialakítását követően szükségessé vált a felülvizsgálat.

Az új megállapodás egy helyen tartalmaz jelentős eltérést az előzőhöz képest: a Járási Hivatal önálló elektromosáram mérőt szereltetett be, így az elfogyasztott villamosenergia nem kerül megosztásra.

Az új tervezetből kimaradnak a már nem aktuális rendelkezések, távközlési szolgáltatások, informatikai költségek

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2016. október 11.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

- a mellékletként becsatolt megállapodások

3. Jogszabályi háttér:

„Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2016. (III.09.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről 21.§ (3) bekezdés h) pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni és felmondani. ...”

4. Határozati javaslat**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK****/2016. (X.28.) számú határozata**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Nógrád Megyei Kormányhivattal kötendő Üzemeltetési megállapodásról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Üzemeltetési megállapodást jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2016. november 10.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

ÜZEMELTETÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről:

Név: Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
Cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Adószám: 15451615-2-12
Számlasszáma: 11741031-15735492
Tel.: 06-35/550 100
Fax.: 06-35/350 712
Képviseli **dr. Varga Tibor** jegyző, mint Üzemeltető (a továbbiakban: **Üzemeltető**)

másrészről:

Név: Nógrád Megyei Kormányhivatal
Cím: 3100 Salgótarján, Zemlinszky Rezső út 9.
Adószám: 15789343-2-12
Számlasszáma: 10037005-00299547-00000000
Tel.: 06-32/620-702
Fax.: 06-32/620-713

képviseli **dr. Szabó Sándor** kormány megbízott, mint Használó (a továbbiakban: **Használó**)

együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNY

1. Felek rögzítik, hogy a 2013. január 1-én létrejövő járási hivatalok kialakításához 2012. október 26. napján megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek, melynek IV/2. pontja szerint Használó köteles viselni az általa használt ingó és ingatlan vagyon rendeltetésszerű használatával összefüggésben felmerült üzemeltetési (beleértve a biztosítási) fenntartási és javítási költségeket. A Megállapodás IV/1.1. pontja szerint az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével és karbantartásával kapcsolatos költségeket a kizárólagosan használt ingatlanok esetében Használó viseli, a közösen használt ingatlanok esetében Felek közösen viselik az általuk közösen meghatározott megosztás szerint, melynek érdekében 2013. január 31-ig ingatlanonkénti bontásban a költségek megosztása tárgyában külön megállapodást (a továbbiakban: Üzemeltetési megállapodás) kötnek. Felek a hivatkozott megállapodást közös megegyezéssel módosítják és az alábbi egységes szerkezetbe foglalva fogadják el.

II. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA

2. Az Üzemeltetési megállapodás célja a járási hivatalokhoz kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító, a Használó használatában lévő önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatával összefüggő üzemeltetési költségek megosztása, és megtérítésének szabályozása.

III. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

3. Felek kijelentik, hogy a Megállapodás alapján 415/2/A hrsz. alatt felvett, természetben a Rétság, Rákóczi út 20. sz. alatti és a 415/1/A hrsz. alatt felvett, természetben a Rétság, Rákóczi út 22. sz. alatti ingatlan a Felek közös használatába került a Megállapodás mellékletét képező alaprajz szerint. Az ingatlan nettó alapterülete 1971,87 m², melyből az Üzemeltető vagyonezelésében lévő területből a Használó kizárólagos használatába átadott nettó alapterület 333,22 m². Így az ingatlan összterületéből az Üzemeltető által használt terület

947,04 m², a Használó által használt terület 748,12 m². A Felek által közösen használt területek nagysága 149,91 m². Az épületben elhelyezett kormányhivatali alkalmazottak száma 35 fő.

4. Felek megállapodnak, hogy az Üzemeltetési megállapodás 4. pontja alatti ingatlan üzemeltetését az Önkormányzat (Üzemeltető) látja el.
5. Az üzemeltetési költségeknek a Használót terhelő részét a szolgáltatók felé Üzemeltető megelőlegezi, melyet Használó Üzemeltető részére a jelen megállapodásban szabályozott módon köteles megfizetni.

IV. A HASZNÁLÓ ÁLTAL MEGFIZETENDŐ ÜZEMELTETÉSI ÉS FENNTARTÁSI KÖLTSÉGEK KÖRE ÉS MEGOSZTÁSA

- 6.1. **Hulladékszállítás:**
A hulladék elszállításáról az Üzemeltető nem gondoskodik, arra a Használó köteles a szolgáltatóval szerződést kötni.
- 6.2. **Víz-és csatornadíj:**
A DMRV Zrt -vel kötött szerződés szerint a szolgáltató a felhasznált víz mennyisége után számláz. A beérkezett számla költségének megosztása létszámok arányában történik, mely alapján a Használó a költségek 68 %-át köteles megfizetni.
- 6.3. **Villamos energia szolgáltatás:**
Az ingatlanban a Felek által használt területek külön-külön történő fogyasztás mérése megoldott, mely alapján a Felek saját fogyasztásuk díját fizetik.
- 6.4. **Gázenergia szolgáltatás:**
A TIGÁZ Zrt. szerződés alapján átalány szerint számláz az Üzemeltető felé. A területhasználat szerinti megosztás szerint Használót a beérkezett számla költségének 44 %-a terheli.
- 6.5. **Kormányhivatal által használt területek takarítása:**
Felek rögzítik, hogy mind a Használó, mind pedig az Üzemeltető külön gondoskodik az általa használt terület takarításáról.
A közös használatú területek közül a 415/2/A hrsz. alatti épületrészben található területek takarításáról az Üzemeltető, míg a 415/1/A hrsz. alatti épületrészben található területek takarításáról a Használó gondoskodik.
- 6.6. **Biztosítási díjak**
Felek rögzítik, hogy mind a Használó, mind pedig az Üzemeltető külön gondoskodik az általa használt terület és az ingóságok biztosításáról.
- 6.7. **Eseti, egyéb üzemeltetési, szerződésen kívüli javítási költségek**
Az épület folyamatos állagmegóvásához, szinten tartásához szükséges eseti, egyéb üzemeltetési, szerződésen kívüli javítási munkák elvégzéséről (pl. duguláselhárítás, tetőszerkezet javítás, vízvezeték rendszer, csatornahálózat, villanszerelés, stb.) – ide nem értve az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő kisebb hibák javítását - az Üzemeltető gondoskodik. A költségek a használt terület szerinti megosztás alapján 44 %-ban a Használót, 56 %-ban az Üzemeltetőt terhelik.
A közös fűtési rendszer napi ellenőrzési munkáihoz Használó havi költségátalányt fizet, melynek összege nettó 13.000 Ft/hó.
- 6.8. **Karbantartási, javítási munkák**

Az időszakos karbantartási, felújítási költségeket (kazán ellenőrzési díj, stb) Felek a használt terület szerinti megosztás alapján 44 %-ban a Használó, 56 %-ban az Üzemeltető fizeti.

Üzemeltető a jelentősebb költségkihatással járó karbantartási felújítási munkákról – vis major helyzet kivételével – előzetesen, írásban (e-mail-ban) tájékoztatja Használót.

Felek az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő kisebb javítási munkák alatt az alábbiakat határozzák meg: festés, mázolás, burkolatok, nyílászárók karbantartása, villamos és gépészeti berendezések, szerelvények javítása.

Az előzőekben felsoroltakon kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése és költségeinek viselése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja.

Felek megállapodnak, hogy a Használó az épületen felújítási, beruházási munkákat csak az Üzemeltető, mint tulajdonos hozzájárulásával végezhet, a Felek kölcsönös megállapodása alapján. A Felek rögzítik, hogy a tárgyi ingatlanokon a Használó által végzett beruházások, felújítások tulajdoni igényt nem keletkeztetnek.

Felek rögzítik, hogy a Használó által kizárólagosan használt helyiségek javítási, karbantartási munkálatait, berendezéseinek cseréjét a Használó végzi, és viseli annak költségeit.

V. A HASZNÁLÓ ÁLTAL MEGFIZETENDŐ ÜZEMELTETÉSI ÉS FENNTARTÁSI KÖLTSÉGEK TOVÁBBSZÁMLÁZÁSA ÉS TELJESÍTÉSE

7. Felek megállapodnak, hogy Üzemeltető a mindenkori hatályos jogszabályok szerint a 2013. január 1. napját követő teljesítési időszakra vonatkozó üzemeltetési költségeket számlázhatja tovább Használó részére az alábbiak szerint:

7.1. Az Üzemeltető az adott hónapra vonatkozóan a Használó részére végzett üzemeltetési tevékenységekről számlát bocsát ki, mely valamennyi elvégzett és általa már kiegyenlített szolgáltatást tartalmazza. Az Üzemeltető a számlát, illetve az annak alapjául szolgáló dokumentumokat a számla beérkezése után azonnal eljuttatja a Használó részére (számlázási cím: Nógrád Megyei Kormányhivatal, Salgótarján, Zemlinszky Rezső út 9.). A számla ellenértékét a kézhezvételtől számított 15. napon belül átutalással kell teljesíteni a Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Otp Banknál vezetett 11741031-15735492 számú bankszámlájára.

7.2. A hatályban lévő szerződések lényeges tartalmi elemeinek módosításáról és új szerződések megkötéséről az Üzemeltető előzetesen egyeztet a Használó mindenkori vezetőjével, vagy az általa megbízott kormánytisztviselővel, továbbá a szerződés megkötésétől számított 5 munkanapon belül tájékoztatja Használót.

VI. MEGÁLLAPODÁS MEGSZŪNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE, MÓDOSÍTÁSA

8. Felek megállapodnak, hogy jelen Megállapodás egyoldalú nyilatkozattal nem mondható fel. A Megállapodást Felek kizárólag közös megegyezéssel szüntethetik meg akként, hogy az üzemeltetési kérdésekről új megállapodásban rendelkeznek. A Megállapodás kizárólag abban az esetben szűnik meg, ha Használónak az ingatlan ingyenes használatára vonatkozó jogcíme megszűnik.

9. A Megállapodás kizárólag írásban, és – a szerződés megszüntetéséhez hasonlóan - kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

10. Felek kijelentik, hogy az eredeti, 2013. augusztus 21. napján kelt megállapodás jelen megállapodás hatályba lépésével hatályát veszti. Jelen megállapodás az aláírás napján lép hatályba és határozatlan időre szól. A módosítással egységes szerkezetbe foglalt tartalom 2016. május 1-jén lépett hatályba.
11. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás hatálya alá tartozó esetekben egymással együttműködnek, minden szükséges tájékoztatást egymás részére megadnak.
- Felek az üzemeltetési kérdésekben az alábbi kapcsolattartókat jelölik ki:
- Üzemeltető részéről: **dr. Varga Tibor** jegyző, 35/550-100, jegyzo@retsag.hu
- Használó részéről: **Dudás György** hivatalvezető, 35/550-016, jh.retsag@nograd.gov.hu
12. Felek megállapodnak, hogy a vetítési arányszámokat minden év december 15. napjáig aktualizálhatják a másik félhez intézett írásbeli megkeresés alapján. Amennyiben felek az itt megadott időpontig a megváltozott arányok miatt egymást nem keresik meg, úgy a következő évben is az itt meghatározottak szerint viselik a költségeket.
13. Felek kijelentik, hogy a közöttük az épület üzemeltetése során felmerült vitás kérdések megoldása érdekében elsődlegesnek az egymás közötti tárgyalást tekintik. A tárgyalások sikertelensége esetén a Felek a jogvita rendezése érdekében a pertárgy értékétől függően a Pp. illetékességi szabályai szerinti bírósághoz fordulnak.
14. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
15. Jelen megállapodás 4 számozott oldalból és 1 db mellékletből áll, 6 eredeti példányban készült, melyből Üzemeltetőt és Használót 3-3 példány illeti meg.
16. Jelen megállapodást a Felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Rétság, 2016.

Salgótarján, 2016.

dr. Varga Tibor
jegyző
Rétság Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal

Dr. Szabó Sándor
kormány megbízott
Nógrád Megyei Kormányhivatal

Ellenjegyzés

Fodor Rita Mária
Pénzügyi és Szolgáltatási csoportvezető

Csukáné Kaposvári Judit
pénzügyi főosztályvezető

Hegedúsné Dr. Pál Judit
jogtanácsos

ÜZEMELTETÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről:

Név: Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

Cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Adószám: 15451615-2-12

Számlaszáma: 11741031-15735492

Tel.: 06-35/550 100

Fax.: 06-35/350 712

Képviseli **Vargáné Fodor Rita** megbízott jegyző, mint Üzemeltető (a továbbiakban: **Üzemeltető**)

másrészről:

Név: Nógrád Megyei Kormányhivatal

Cím: 3100 Salgótarján, Zemlinszky Rezső út 9.

Adószám: 15789343-2-12

Számlaszáma: 10037005-00299547-00000000

Tel.: 06-32/620-702

Fax.: 06-32/620-713

képviseli **dr. Szabó Sándor** kormány megbízott, mint Használó (a továbbiakban: **Használó**)
együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNY

1. Felek a 2013. január 1.-én létrejövő járási hivatalok kialakításához 2012. október 26. napján megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek, melynek IV/2. pontja szerint Használó köteles viselni az általa használt ingó és ingatlan vagyon rendeltetésszerű használatával összefüggésben felmerült üzemeltetési (beleértve a biztosítási) fenntartási és javítási költségeket.
2. A Megállapodás IV/1.1. pontja szerint az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket a kizárólagosan használt ingatlanok esetében Használó viseli, a közösen használt ingatlanok esetében Felek közösen viselik az általuk közösen meghatározott megosztás szerint, melynek érdekében 2013. január 31-ig ingatlanonkénti bontásban a költségek megosztása tárgyában külön megállapodást (a továbbiakban: Üzemeltetési megállapodás) kötnek, és megvizsgálják annak a lehetőségét, hogy a közüzemi költségek mérését szolgáló órák megosztásra, illetve a Használó nevére kerülhetnek-e.

II. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA

3. Az Üzemeltetési megállapodás célja a járási hivatalokhoz kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító, a Használó használatában lévő önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatával összefüggő üzemeltetési költségek megosztása, és megtérítésének szabályozása.

III. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

4. Felek kijelentik, hogy a Megállapodás alapján 415/2A hrsz. alatt felvett, természetben a Rétság, Rákóczi út 20. sz. alatti ingatlan a Felek közös használatába került a Megállapodás mellékletét képező alaprajz szerint. Az ingatlan nettó alapterülete 1791 m², melyből a Használó kizárólagos használatába átadott nettó alapterület 309 m². A Felek által közösen használt területek nagysága 0 m². Az épületben elhelyezett közszolgálati tisztviselők száma 50 fő,

melyből járási hivatal alkalmazásában álló kormánytisztviselők száma 34 fő (19 fő járási, 15 fő földhivatali dolgozó).

5. Felek megállapodnak, hogy az Üzemeltetési megállapodás 4. pontja alatti ingatlan üzemeltetését az Önkormányzat (Üzemeltető) látja el.
6. Az üzemeltetési költségeknek a Használót terhelő részét a szolgáltatók felé Üzemeltető megelőlegezi, melyet Használó Üzemeltető részére a jelen megállapodásban szabályozott módon köteles megfizetni.
7. A mai napon hatályos szerződésekben, ill. jogszabályban meghatározott kötelezettségek Üzemeltető általi továbbszámolása az alábbiak szerint történik:

7.1. A Használó által megfizetendő üzemeltetési és fenntartási költségek köre és megosztása

7.1.1. Közüzemi díjak

- **Hulladékszállítás:**

A hulladék elszállításáról az Üzemeltető nem gondoskodik, arra a Használó köteles a szolgáltatóval szerződést kötni.

- **Víz-és csatornadíj:**

A DMRV Zrt -vel 2012. 04.03. napján létrejött szerződés szerint a szolgáltató a felhasznált víz mennyisége után számláz. A beérkezett számla költségének megosztása létszám szerint történik, mely alapján a Használó a költségek 68 %-át köteles megfizetni. /1. számú melléklet-létszám adatok/

- **Villamos energia szolgáltatás:**

Az ÉMÁSZ Kft. a 3200011829 számú fogyasztási helyen lévő irodaépületben 9933025940 számú villanyórára vonatkozó, 2010. május 15. napján kelt szerződés szerint a leolvasott óraállása alapján számláz az Üzemeltető felé. A területhasználat, valamint a villamos áramot felvevő eszközök szerinti megosztás szerint Használót a beérkezett számla költségének 54 %-a terheli. /2. számú melléklet, és a 3.-4. számú mellékletek/ Felek kijelentik, hogy a villamos energiát fűtési célra nem használják.

- **Gázenergia szolgáltatás:**

A TIGÁZ Zrt a 4503621 szerződésszámú fogyasztási helyen lévő irodaépületben 06605572 és 06598024 számú gázórákra vonatkozó, 2010. 07.01. napján kelt szerződés szerint általánny szerint számláz az Üzemeltető felé. A területhasználat szerinti megosztás szerint Használót a beérkezett számla költségének 44 %-a terheli. /4. számú melléklet/

- **Kormányhivatal által használt területek takarítása:**

A takarítási feladatokat 2013. április 30. napig Üzemeltető végzi. Napi 8 órában foglalkoztatott munkavállaló bérének és járulékainak 50%-a Használót terheli. A tisztítószer és eszközök biztosítása Használó kötelessége.

7.1.2 Távközlési szolgáltatás költségei

- Az Önkormányzat által átadott 350-131 és 350-932 hívószámú telefonvonalak teljes költsége a vonalak megszüntetéséig Használót terheli.

7.1.3 Informatikai költségek

- Az Önkormányzat által átadott Bizhub 211 és Biczhub C25 típusú fénymásoló üzemeltetési költségeit a Manual Hungary Kft-nél a szerződés Használó nevére történő átírásáig a Használót terheli. Az átírás Használó kötelessége.
- Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat által a Használónak átadott informatikai eszközök meghibásodása esetén, azok javításáról, valamint az átadott eszközökhöz tartozó kellékanyag (pl.: nyomtató festékszalag, tintapatron) beszerzéséről a Használó gondoskodik.

7.1.4 Biztosítási díjak

- A Generali Providencia Biztosító Zrt-vel 2009. 07. 01. napján kötött vagyonbiztosítási szerződés díját Felek területhasználat alapján osztják meg, mely alapján a Használó az összköltségek 44. %-át köteles megtéríteni 2014. június 30. napjáig. 2014. július 1. napjától Használó köteles gondoskodni az átadott ingatlanrész vagyonbiztosításáról.

7.1.5 Eseti, egyéb üzemeltetési, szerződésen kívüli javítási költségek

- Az épület folyamatos állagmegóvásához, szinten tartásához szükséges eseti, egyéb üzemeltetési, szerződésen kívüli javítási munkák elvégzéséről (pl. dugulás elhárítás, tetőszerkezet javítás, vízvezeték rendszer, csatornahálózat, villanszerelés, stb.) – ide nem értve az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő kisebb hibák javítását - az Üzemeltető gondoskodik. A felmerülő költségek a kiadás jellegének megfelelően kerülnek megosztásra. A költségek a használt terület szerinti megosztás alapján 44. %-ban a Használót, 56 %-ban az Üzemeltetőt terheli.
- A közös fűtési rendszer napi ellenőrzési munkáihoz Használó havi költségátalányt fizet, melynek összege nettó 13.000 Ft/hó.
- Az időszakos karbantartási, felújítási költségeket (kazán ellenőrzési díj, stb) Felek a használt terület szerinti megosztás alapján 44-56 % megosztással vállalják.
- Üzemeltető a jelentősebb költségkihatással járó karbantartási felújítási munkákról – vis major helyzet kivételével – előzetesen, írásban (e-mail-ban) tájékoztatja Használót.

Felek az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő kisebb javítási hibák alatt az alábbiakat határozzák meg: festés, mázolás, burkolatok, nyílászárók karbantartása, villamos és gépészeti berendezések, szerelvények javítása.

- Az előző pontban felsoroltakon kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése és költségeinek viselése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja.
- Felek megállapodnak, hogy a Használó az épületen felújítási, beruházási munkálatokat csak az Üzemeltető, mint tulajdonos hozzájárulásával végezhet, a Felek kölcsönös megállapodása alapján. A Felek rögzítik, hogy a tárgyi ingatlanokon a Használó által végzett beruházások, felújítások tulajdoni igényt nem keletkeztetnek.
- Felek rögzítik, hogy a Használó által kizárólagosan használt helyiségek javítási, karbantartási munkálatait, berendezéseinek cseréjét a Használó végzi, és viseli annak költségeit.

7.2. A Használó által megfizetendő üzemeltetési és fenntartási költségek továbbszámlázása és teljesítése

- Felek megállapodnak, hogy Üzemeltető a mindenkor hatályos jogszabályok szerint a 2013. január 1. napját követő teljesítési időszakokra vonatkozó üzemeltetési költségeket számlázhatja tovább Használó részére az alábbiak szerint:

Az Üzemeltető az adott hónapra vonatkozóan a Használó részére végzett üzemeltetési tevékenységekről számlát bocsát ki, mely valamennyi elvégzett és általa már kiegyenlített szolgáltatást tartalmazza. Az Üzemeltető a számlát, illetve az annak alapjául szolgáló dokumentumokat a számla beérkezése után azonnal eljuttatja a Használó részére (számlázási cím: Nógrád Megyei Kormányhivatal, Salgótarján, Zemlinszky Rezső út 9.). A számla ellenértékét a kézhezvételtől számított 15. napon belül átutalással kell teljesíteni a Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Otp Banknál vezetett 11741031-15735492 számú bankszámlájára.

8. A hatályban lévő szerződések lényeges tartalmi elemeinek módosításáról és új szerződések megkötéséről az Üzemeltető előzetesen egyeztet a Használó mindenkor vezetőjével, vagy az általa megbízott kormánytisztviselővel, továbbá a szerződés megkötésétől számított 5 munkanapon belül tájékoztatja Használót.

IV. MEGÁLLAPODÁS MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE, MÓDOSÍTÁSA

9. Felek megállapodnak, hogy jelen Megállapodás egyoldalú nyilatkozattal nem mondható fel. A Megállapodást Felek kizárólag közös megegyezéssel szüntethetik meg akként, hogy az üzemeltetési kérdésekről új megállapodásban rendelkeznek. A Megállapodás kizárólag abban az esetben szűnik meg, ha Használónak az ingatlan ingyenes használatára vonatkozó jogcíme megszűnik.
10. A Megállapodás kizárólag írásban, és – a szerződés megszüntetéséhez hasonlóan - kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

11. Jelen megállapodás az aláírás napján lép hatályba és határozatlan időre szól. Amennyiben Felek az Üzemeltetési megállapodást nem azonos napon írják alá, úgy az a későbbi aláírás napján lép hatályba.
12. Jelen megállapodás rendelkezéseit a 2013. január. 1. naptól felmerült közös költségekre kell alkalmazni.
13. Jelen megállapodásban meghatározott arányok alapján kiszámolt továbbszámlázott szolgáltatások összegét az első számlázáskor Felek csökkentik a már korábban, a Földhivatalra megkötött szerződés alapján továbbszámlázott 2013. évi szolgáltatások összegével.
14. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás hatálya alá tartozó esetekben egymással együttműködnek, minden szükséges tájékoztatást egymás részére megadják.

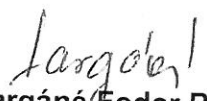
Felek az üzemeltetési kérdésekben az alábbi kapcsolattartókat jelölik ki:

Üzemeltető részéről: *Vargáné Fodor Rita* megbízott jegyző, 35/550-100,
jegyzo@retsag.hu


Használó részéről: dr. Faragó Mária hivatalvezető, 35/550-016,
farago.maria@retsag.nmkh.hu

15. Felek megállapodnak, hogy a vetítési arányszámokat minden év december 15. napjáig aktualizálhatják a másik félhez intézett írásbeli megkeresés alapján. Amennyiben felek az itt megadott időpontig a megváltozott arányok miatt egymást nem keresik meg, úgy a következő évben is az itt meghatározottak szerint viselik a költségeket.
16. Felek kijelentik, hogy a közöttük az épület üzemeltetése során felmerült vitás kérdések megoldása érdekében elsődlegesnek az egymás közötti tárgyalást tekintik. A tárgyalások sikertelensége esetén a Felek a jogvita rendezése érdekében a pertárgy értékétől függően a Pp. illetékességi szabályai szerinti bírósághoz fordulnak.
17. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
18. Jelen megállapodás 5 számozott oldalból és 4db mellékletből áll, 6 eredeti példányban készült, melyből Üzemeltetőt és Használót 3-3 példány illeti meg.
19. Jelen megállapodást a Felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Rétság., 2013. 08.21.


Vargáné Fodor Rita
megbízott jegyző
Rétság Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal

Salgótarján, 2013. 08.15.


Dr. Szabó Sándor
kormány megbízott
Nógrád Megyei Kormányhivatal

Pénzügyi ellenjegyzés: 2013 AUG 21.


Dabasi Kornélia
vezetőtanácsos


Illésné Sándor Katalin
pénzügyi főosztályvezető

251/2014/101

10-5108/43-19/2014.

MEGÁLLAPODÁS A JÁRÁSI HIVATALOK SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEINEK KIALAKÍTÁSÁRÓL

1. számú módosítás

amely létrejött egyrészről:

Mezőfi Zoltán polgármester,

Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.) képviselője, mint átadó/használatba adó (a továbbiakban együtt: **Átadó**)

másrészről:

Dr. Szabó Sándor kormány megbízott,

Nógrád Megyei Kormányhivatal (3100 Salgótarján, Zemlinszky R. út 9.) képviselője, mint átvevő/használatba vevő (a továbbiakban együtt: **Átvevő**)

- együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

Felek 2012. október 26. napján megállapodást kötöttek Magyarország Országgyűlése a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvényben (a továbbiakban: Törvény) meghatározottak szerint a létrejövő Járási Hivatalok feladatellátásához szükséges vagyon és vagyonértékű jog ingyenes használatba adásáról.

II. A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁS TÁRGYA

A megállapodás tárgya a járásokhoz átkerült önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan vagyon körének módosítása.

A 2012. október 26. napján kelt megállapodás 1. számú melléklete kiegészül a Rétság, Rákóczi út 20. szám alatti épület alagsorában lévő 13,11 m²-es helyiséggel. A helyiségben elektromos energia biztosított, egyéb közmű nincs.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A 2012. október 26. napján megkötött megállapodás további rendelkezései változatlanok maradnak.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen megállapodás 8 eredeti példányban készült és egy számozott oldalból áll, amelyből négy példány az Átadót, négy példány Átvevőt illeti meg.

Kelt: *Rétság* 2014. MÁRC 03.

Átadó képviseletében

Mezőfi Zoltán
Mezőfi Zoltán
polgármester

Átvevő képviseletében

Dr. Szabó Sándor
Dr. Szabó Sándor
kormány megbízott

**NÓGRÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA**

Ikt. szám: **NO-04B/01/24-
6/2013**

Megállapodás

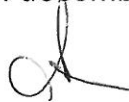
mely létrejött egyrészről a **Nógrád Megyei Kormányhivatal** (3100 Salgótarján, Zemlinszky R. út 9.; képviseli dr. Szabó Sándor kormány megbízott); a **Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala** (2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.; képviseli: Dudás György hivatalvezető) másrészről **Rétság Város Önkormányzata** (2651 Rétság, Rákóczi út 20.; képviseli: Mezőfi Zoltán polgármester) között az ügyféltérben elhelyezett biztonsági rács átjárhatóságának biztosítása tárgyában alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodó felek egybehangzóan megállapítják, hogy az ügyfelek teljes körű kiszolgálása, illetőleg a Járási Hivatalba történő akadálymentes bejutásuk biztosítása érdekében szükséges az épület alsó szintjén elhelyezett - az önkormányzat hivatalát valamint a járási hivatalt elválasztó – biztonsági rács ügyfélfogadási időben történő folyamatos nyitva tartása.
2. Az ügyfelek akadálytalan bejutásának érdekében a Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatalának közreműködésével vállalja:
 - a teljes alsó szint közlekedőjének és mosdóinak saját költségén történő folyamatos takarítását és rendben tartását;
 - a mágnes zár eredeti helyére történő visszaállítását, valamint
 - az akadálymentes mosdókba való zavartalan bejutás biztosítását, továbbá
 - a bejáratoknál biztonsági őr/portás alkalmazását és a rács ügyfélfogadási időben (3. pontban megadott időpontok) történő kinyitását és bezárását.
3. Rétság Város Önkormányzata a 2. pontban körülírt feltételek fennállása esetén biztosítja az 1. pontban megjelölt helyen lévő biztonsági rács ügyfélfogadási időben (hétfőtől csütörtökig reggel 8 órától délután 17 óráig, pénteken 8 órától 13 óráig) történő nyitva tartását.
4. A felek egybehangzóan megállapítják, hogy jelen megállapodás a tervezett kormányablak kialakításáig terjedő időtartamra jött létre és a hatályba lépéséhez Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyása szükséges.
5. A megállapodás nem érinti a Nógrád Megyei Kormányhivatal és Rétság Város Önkormányzata között létrejött, a Rétság, Rákóczi út 20-22. sz. ingatlan működtetésére-üzemeltetésére kötött megállapodás rendelkezéseit.
6. A megállapodásban foglaltak be nem tartása a megállapodás azonnali megszűnését vonja maga után.

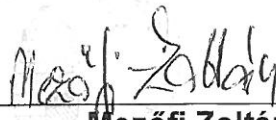
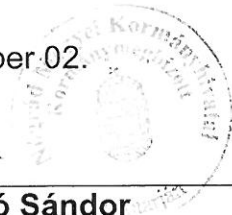


A felek a megállapodásban foglaltak betartása során az ügyfelek érdekeit szem előtt tartva teljes körű együttműködésre töreksenek. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók. Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Rétság, 2013. december.02.



Dr. Szabó Sándor
kormány megbízott



Mezőfi Zoltán
Rétság polgármester



Pénzügyi ellenjegyzés:



Dudás György
járás hivatalvezető



Illésné Sándor Katalin
főosztályvezető

