



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

DÖNTÉS RENDKÍVÜLI TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2015. július 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilaos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zöld Híd Régió Környezetvédelmi és Hulladékközpont Kft. tájékoztatást küldött, mely szerint 2015. szeptemberéig tőkepótlást kellene végrehajtania. A tőkehiány keletkezése nem róható fel a gazdasági társaságnak. A vállalkozás tárgyalásokat folytatott a Belügyminisztériummal a tőkepótlás pályázati lehetőségének tárgyában. Tájékoztatásuk alapján a Belügyminisztérium nyitott a helyzet kezelésére, mely szerint a vállalkozás nem tud a tőkepótlásra pályázatot benyújtani, csak a társult önkormányzatok számára nyitott ez a lehetőség.

A 610.197 eFt-os tőkehiányból Rétságnak 5.681 eFt-ot kellene átvállalnia. Az Ebr 42 rendszerben lehetőség van pályázatot benyújtani „A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására”.

A pályázati felhívást, a részletes kitöltési útmutatót és a kitöltendő űrlapokat az előterjesztéshez csatolom. Az igénybejelentő lap részletezve kéri az önkormányzat valamennyi tarozását (valamennyi táblázat nemleges lesz), és az önkormányzat pénzkészlet számlák egyenlegeit. A támogatás elnyerése meglátásom szerint nem garantálható, pozitív döntés esetén azonban nem terhelné a várost a tőkepótlás költsége.

A pályázat első körben szeptember 30-ig, majd e határidőt követően november 30. napjáig nyújtható be. A pályázat benyújtásának egyik feltétele a Képviselő-testület döntése a pályázat benyújtásáról.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2015. július 11.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2015. (VII.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megye Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás törzstőke-pótlásának biztosításához rendkívüli támogatási igény benyújtásának lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy az 5.680.853 Ft-os törzstőke igény megfizetésére a 2015. évi központi költségvetésről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet I.7.pont és a III. 4. pontjai alapján rendkívüli támogatási igény benyújtásra kerüljön.

Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a támogatási igény benyújtására.

Határidő: 2015. szeptember 30.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási
és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás
www.zoldhid.hu

Dobos Nelly



Iktatószám: 210/2015.

Tárgy: Igazolás a Zöld Híd Régió Nkft. tőzrstőke pótlásához szükséges településre vetített összegéről

Rétság Város Önkormányzata
Hegedűs Ferenc polgármester

Ügyintéző: Nagy Kornélia
Telefon: 06-28/561-250
Fax: 06-28/561-251
e-mail: titkarsag@zoldhid.hu

Rétság
Rákóczi út 20.
2651

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulásunknak, mint a Zöld Híd Régió Nkft. 100 %-os tulajdonosának **2015. szeptemberéig** tőzrstőke-pótlást kellene végrehajtania, mintegy 610.197.000 forint összegben.

Az Önt településére vetített tőzrstőke-pótlás a 2015-ös évre vonatkozóan összege lakosságszám arányosan:

5.680.853,- forint

Jelen igazolást a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatási pályázatának benyújtásához adtam ki.

Gödöllő, 2015. június 03.

POLGÁRSÁG		
ÉRKEZETT		
2015 JÚN 11.		
677/2015/101	db. mell.	
Előszám:	Utószám:	Előadó:

Tisztelettel:



Czyżnes Szilárd
projektvezető

Iktatószám: 211/2015.

Tárgy: Felhívás rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás benyújtására

Rétság Város Önkormányzata
Hegedűs Ferenc polgármester

Ügyintéző: Nagy Kornélia
Telefon: 06-28/561-250
Fax: 06-28/561-251
e-mail:titkarsag@zoldhid.hu

Rétság
Rákóczi út 20.
2651

Tisztelt Polgármester Úr!

Mint Önök előtt is ismeretes, Önkormányzati Társulásunknak, mint a Zöld Híd Régió Nkft. 100 %-os tulajdonosának **2015. szeptemberéig** törzstőke-pótlást kellene végrehajtania, mintegy 610.197.000 forint összegben. A Társulási Tanács egyértelműen megállapította, hogy a tőkehiányos állapot kialakulása ügyében az üzemeltető gazdasági társaságnak és az Önkormányzati Társulásnak nincs felróható magatartása. A helyzet kialakulásához a közszolgáltatási díjak befagyasztása, a számos új adó és járulék bevezetése, valamint a rezsidíj csökkentés együttes hatása vezetett.

A Társulási Tanács 2015. május 11-én tartott tanácsülésén a 13/2015 (V.11.) számú határozatában a fentieket megerősítette.

A regionális hulladékgazdálkodási rendszer működőképességének megőrzése érdekében a menedzsment, és az üzemeltető társaság ügyvezetése is mindent megtesz. Kiemelt fontosságú ez azért is, mert a tulajdonunkban lévő közszolgáltató kötelezően ellátandó helyi önkormányzati feladatokat végez.

A kialakult helyzet miatt tárgyalásokat folytattunk a Belügyminisztérium képviselőivel. A tárca részéről nyitottság mutatkozik arra, hogy az önhibánkon kívül keletkezett helyzet megoldódjon, mégpedig az önkormányzatok számára fenntartott, rendkívüli önkormányzati támogatási keretből (lsd.: Pogácsás Tibor államtitkár Úr levele).

Fentiek alapján tisztelettel kérem Önt és Képviselő-testületét, hogy a mellékelt dokumentumok alapján 15 napon belül az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül a Zöld Híd Régió Nonprofit Kft. törzstőke-pótlásához szükséges, az Önök önkormányzatára eső összeget megpályáznai szíveskedjenek!

A Belügyminisztérium illetékes munkatársaival folytatott konzultáción kiderült, hogy az Önkormányzati Társulás a vonatkozó jogszabály miatt technikailag nem tudja benyújtani a pályázatot, kizárólag a települési önkormányzatok egyedileg pályázhatnak. Ez ügyben folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályával.

A pályázat benyújtásához az alábbi dokumentumokat csatoljuk Önöknek levelünk mellé:

- Pályázati kiírás
- összefoglaló táblázat a törzstőke pótlásról lakosságszám arányos bontásban (a lakosságszámok egységesen kerülnek használatra a KSH adatai alapján)
- igazolás a Zöld Híd Régió Nkft. törzstőke pótlásához szükséges településre vetített összegéről

Tisztelt Tagönkormányzatok!

Figyelemmel a Társulási Tanács érthető és jogos döntésére, jelen esetben nem látunk más tőkepótlási lehetőséget, mint az állami támogatások valamely formája (kompenzációs pályázatok, BM rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás).

Mindezek miatt kiemelt fontosságú, hogy a tagönkormányzatok a hatáskörükbe tartozó intézkedéseket következetesen megtegyék. Ennek elmulasztása felveti a tagönkormányzat egyéni felelősségét.

Kérem, hogy a pályázatok benyújtásának tényéről folyamatosan tájékoztassák munkaszervezetünket!

Kérem szíves együttműködésüket!

Gödöllő, 2015. június 03.

Tisztelettel:



Gyémési György
elnök



BELÜGYMINISZTERIUM

POGÁCSÁS TIBOR

önkormányzati államtitkár

Iktatószám: *12068/441-1860/2015*

Tárgy: Zöld Híd Régió Nonprofit Kft pénzügyi kompenzálása

Ügyintéző: Lente Zsuzsanna

Telefon: 12068, 441-1860

E-mail cím: zsuzsanna.lente@bm.gov.hu

Dr. Gémesi György úrnak,
polgármester

Gödöllő
Szabadság tér 7.
2100

Tisztelt Polgármester Úr!

A Zöld Híd Régió Nonprofit Kft. pénzügyi kompenzációjával kapcsolatban Dr. Felkai László közigazgatási államtitkár úrnak írt levelére az alábbiakról tájékoztatom.

Az 1969/2014. Korm. határozat értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztonságos fenntartása, a közszolgáltatók pénzügyi helyzetének stabilizálása érdekében egyedi kérelem benyújtására ad lehetőséget a Földművelésügyi Minisztérium (a továbbiakban: FM), a rendelkezésre álló forrás erejéig. A Zöld Híd Régió Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. az FM tájékoztatása alapján 761 331 797 Ft összegben nyújtott be támogatási igényt, melynek elbírálása folyamatban van.

Amennyiben a döntést követően, az önkormányzatoknál a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet alakul ki, annak elhárítása érdekében lehetőségük van az idei évben is támogatási igényt benyújtani a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetben rendelkezésre álló forrás terhére.

Budapest, 2015. május „*KG*.”

Üdvözlettel:

Tibor Pogácsás
Pogácsás Tibor





**Összefoglaló táblázat a Zöld Híd Régió Nonprofit Kft. törzstőke-pótlásához szükséges, településekre
vetített, lakosságszám arányosan megállapított összegekről**

Önkormányzat	Létszám 2015. (fő)	610 197 000 Ft
Pusztabéri Község Önkormányzata	123	253 536 Ft
Püspökhátvani Község Önkormányzata	1 448	2 984 715 Ft
Püspökszilágy Község Önkormányzata	745	1 535 644 Ft
Rád Község Önkormányzata	1 978	4 077 187 Ft
Rétság Város Önkormányzata	2 756	5 680 853 Ft
Romhány Község Önkormányzata	2 106	4 341 029 Ft
Szada Község Önkormányzata	4 745	9 780 714 Ft
Szanda Község Önkormányzata	645	1 329 517 Ft
Szátok Község Önkormányzata	609	1 255 312 Ft
Szendehegy Község Önkormányzata	1 542	3 178 474 Ft
Szente Község Önkormányzata	328	676 096 Ft
Szécsénke Község Önkormányzata	196	404 008 Ft
Szigetmonostor Község Önkormányzata	2 262	4 662 587 Ft
Szob Város Önkormányzata	2 798	5 767 426 Ft
Szokolya Község Önkormányzata	1 799	3 708 220 Ft
Szöd Község Önkormányzata	2 797	5 765 365 Ft
Szódliget Község Önkormányzata	4 408	9 086 067 Ft
Szűgy Község Önkormányzata	1 358	2 799 201 Ft
Tereske Község Önkormányzata	685	1 411 968 Ft
Terény Község Önkormányzata	374	770 914 Ft
Tésa Község Önkormányzata	81	166 963 Ft
Tolimács Község Önkormányzata	756	1 558 318 Ft
Valkó Nagyközség Önkormányzata	2 402	4 951 164 Ft
Vác Város Önkormányzata	33 302	68 644 328 Ft
Vácduka Község Önkormányzata	1 400	2 885 774 Ft
Vácegres Község Önkormányzata	852	1 756 200 Ft
Váchtarján Község Önkormányzata	1 728	3 561 870 Ft
Vácsújfalui Község Önkormányzata	420	865 732 Ft
Vácrátót Község Önkormányzata	1 864	3 842 203 Ft
Vámosmikola Község Önkormányzata	1 662	3 425 826 Ft
Veresegyház Város Önkormányzata	16 670	34 361 328 Ft
Zebegény Község Önkormányzata	1 206	2 485 889 Ft
Isaszeg Város Önkormányzata	11 292	23 275 832 Ft
Litke Község Önkormányzata	862	1 776 813 Ft
Tápiószecső Község Önkormányzata	6 175	12 728 326 Ft
Összesen	296 030	610 197 000 Ft

Összefoglaló táblázat a Zöld Híd Régió Nonprofit Kft. törzstőke-pótlásához szükséges, településekre vetített, lakosságszám arányosan megállapított összegekről

Önkormányzat	Létszám 2015. (fő)	610 197 000 Ft
Acsa Nagyközség Önkormányzata	1 402	2 889 897 Ft
Alsópetény Község Önkormányzata	577	1 189 351 Ft
Aszód Város Önkormányzata	6 168	12 713 898 Ft
Bag Nagyközség Önkormányzata	3 643	7 509 197 Ft
Balassagyarmat Város Önkormányzata	15 857	32 685 518 Ft
Bánk Község Önkormányzata	646	1 331 579 Ft
Becske Község Önkormányzata	546	1 125 452 Ft
Bercel Község Önkormányzata	2 063	4 252 395 Ft
Berkenye Község Önkormányzata	599	1 234 699 Ft
Benecebarát Község Önkormányzata	906	1 867 508 Ft
Cserháthálp Község Önkormányzata	355	731 750 Ft
Cserhátsurány Község Önkormányzata	850	1 752 077 Ft
Csesztve Község Önkormányzata	315	649 299 Ft
Csütár Község Önkormányzata	402	828 630 Ft
Főti Közös Önk. Hiv. Csomádi Kirendeltség	1 578	3 252 680 Ft
Csőörg Község Önkormányzata	1 891	3 897 857 Ft
Csővár Község Önkormányzata	631	1 300 660 Ft
Dány Község Önkormányzata	4 437	9 145 844 Ft
Debrecsény Község Önkormányzata	69	142 227 Ft
Dejtár Község Önkormányzata	1 373	2 830 120 Ft
Diósjenő Község Önkormányzata	2 756	5 680 853 Ft
Domony Község Önkormányzata	2 146	4 423 480 Ft
Drégelypalánk Község Önkormányzata	1 509	3 110 453 Ft
Erdőkertes Község Önkormányzata	7 541	15 544 018 Ft
Érsekivádkert Község Önkormányzata	3 512	7 239 171 Ft
Felsőpetény Község Önkormányzata	576	1 187 290 Ft
Fót Város Önkormányzata	18 962	39 085 753 Ft
Galgaguta Község Önkormányzata	614	1 265 618 Ft
Galgagyörk Község Önkormányzata	1 063	2 191 127 Ft
Galgamácsa Község Önkormányzata	1 810	3 730 894 Ft
Gödöllő Város Önkormányzata	32 588	67 172 583 Ft
Herencsény Község Önkormányzata	605	1 247 067 Ft
Hévízgyörk Község Önkormányzata	2 973	6 128 148 Ft
Hont Község Önkormányzata	471	970 857 Ft
Horpács Község Önkormányzata	177	364 844 Ft
Hugyag Község Önkormányzata	834	1 719 097 Ft
Iklad Község Önkormányzata	2 023	4 169 944 Ft

Összefoglaló táblázat a Zöld Híd Régió Nonprofit Kft. törzstőke-pótlásához szükséges, településekre vetített, lakosságszám arányosan megállapított összegekről

Önkormányzat	Létszám 2015. (fő)	610 197 000 Ft
Iliny Község Önkormányzata	168	346 293 Ft
Ipolydamásd Község Önkormányzata	347	715 260 Ft
Ipolyszög Község Önkormányzata	642	1 323 334 Ft
Ipolytölgyes Község Önkormányzata	418	861 610 Ft
Ipolyvece Község Önkormányzata	762	1 570 686 Ft
Kartal Nagyközség Önkormányzata	5 622	11 588 446 Ft
Kemence Község Önkormányzata	963	1 985 001 Ft
Kerepes Város Önkormányzata	9 877	20 359 138 Ft
Keszeg Község Önkormányzata	625	1 288 292 Ft
Kéthodony Község Önkormányzata	438	902 835 Ft
Kisecset Község Önkormányzata	149	307 129 Ft
Kismaros Község Önkormányzata	2 118	4 365 764 Ft
Kisnémedi Község Önkormányzata	629	1 296 537 Ft
Kosd Község Önkormányzata	2 447	5 043 921 Ft
Kőspallag Község Önkormányzata	765	1 576 870 Ft
Légend Község Önkormányzata	424	873 977 Ft
Letekes Község Önkormányzata	1 116	2 300 374 Ft
Magyarnándor Község Önkormányzata	1 097	2 261 210 Ft
Mártanosztra Község Önkormányzata	859	1 770 629 Ft
Mohora Község Önkormányzata	941	1 939 653 Ft
Nagybörzsöny Község Önkormányzata	722	1 488 235 Ft
Nagymaros Város Önkormányzata	4 709	9 706 508 Ft
Nagyoroszló Község Önkormányzata	2 142	4 415 235 Ft
Nézsza Község Önkormányzata	1 093	2 252 965 Ft
Nógrád Község Önkormányzata	1 374	2 832 181 Ft
Nógrádkövesd Község Önkormányzata	683	1 407 846 Ft
Nógrádmarec Község Önkormányzata	541	1 115 146 Ft
Nógrádsáp Község Önkormányzata	826	1 702 607 Ft
Nótlincs Község Önkormányzata	1 047	2 158 147 Ft
Órbolyán Város Önkormányzata	7 030	14 490 710 Ft
Órhalom Község Önkormányzata	976	2 011 797 Ft
Ósagárd Község Önkormányzata	291	599 829 Ft
Patak Község Önkormányzata	890	1 834 528 Ft
Patvarc Község Önkormányzata	704	1 451 132 Ft
Penc Község Önkormányzata	1 507	3 106 330 Ft
Perőcsény Község Önkormányzata	282	581 277 Ft
Pócsmegyer Község Önkormányzata	1 964	4 048 329 Ft

Pályázati Kiírás

A helyigminiszter és a nemzetgazdasági miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1. 7. pont és a III. 4. pont szerinti

a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására (ennek keretében a rendkívüli szociális támogatásra)

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
 - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
 - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Avr.)
- rendeletkezéseivel.

1. A pályázat célja

- a) A *megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása* a megyei önkormányzatok 2015. évi váratlan kiadási támogatására szolgál bevételeik figyelembevételével.
- b) A *települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása* a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.
- c) A b) pont szerinti rendkívüli települési támogatás keretében, azonban külön igénylés és külön eljárás útján a települési önkormányzatok *rendkívüli szociális támogatására* pályázhatnak a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. §-a szerinti települési támogatások (a továbbiakban: települési támogatások) 2015. március 1-jét követő kifizetéséhez.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet:

- I. 7. pontja szerinti megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen a pályázati célra 500,0 millió forint áll rendelkezésre,
- a III. 4. pontja szerinti települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása jogcím (ideértve a rendkívüli szociális támogatást is) fedezetéül a költségvetési törvény 3. melléklet III. Önkormányzati fejezeti tartalék előirányzata szolgál, figyelemmel a III. 3. pont és a III. 5. és 6. pont szerinti kifizésekre.

3. Pályázók köre

Az 1.c) pont szerinti támogatásra a megyei önkormányzatok, az 1.b) pont szerinti támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak. Az 1.c) pont szerinti támogatásra azok a települési önkormányzatok nyújthatnak be pályázatot, amelyek egy lakosra jutó adóerő-képessége nem haladja meg a 32 000 forintot.

A pályázat szemponyjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet I.1.c) pontjánál figyelembe vett összeget jelenti.

4. A támogatás formája

Az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában nyújthatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

Az 1.c) pont szerinti támogatás csak vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtható és kizárólag a települési támogatások kifizetésére fordítható.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretén belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani.

A *Pályázati Igénylő Adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett e-Adat önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

További benyújtandó dokumentumok elektronikus feltöltése a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett e-Adat rendszeren keresztül történik.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében az év során folyamatosan, de legkésőbb 2015. szeptember 30. Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be 1.a) és 1.b) pontok szerinti pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2015. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2015. november 30.
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében 2015. április 15. (a legkésőbb 2015. szeptember 30-ig fennmaradó önkormányzati kifizetésekhez) és 2015. augusztus 15. (a legkésőbb 2015. december 31-éig fennmaradó önkormányzati kifizetésekhez). Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be az 1.c) pont szerinti támogatásra pályázatot.

A pályázati igénylő adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni két eredeti és egy másolati példányban az alábbiakban meghatározott határidőig.

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

7. Benyújtandó dokumentumok

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja	
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is	
1.	Az ebr/2 önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Igénylő Adattlap és Kiegészítő Mellékletei (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP	
2.	Rendkívüli szociális támogatás Igénylő Adattlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP	
3.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat másolata	P	
4.	A megyei és települési önkormányzat (a továbbiakban: helyi önkormányzat) 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet, ennek hiányában a 2014. évi költségvetési rendelet a 2014. december 31-én hatályos állapotnak megfelelően	E	
5.	A 2015. évi költségvetési rendelet pályázat benyújtásakor hatályos állapota, ennek hiányában a 2015. évi költségvetési rendelet tervezete.	E	
6.	A 2015. évben nyújtható települési támogatást szabályozó önkormányzati rendelet	E	
7.	A 2014. évben nyújtott önkormányzati segélyre, helyi megállapítási, ápolási díjra és közgyógyellátásra vonatkozó önkormányzati rendeletek(ek)	E	
8.	Az Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok	EP	
9.	Az önkormányzatok egymás közötti tartozásai rendezéséhez pályázott támogatás esetén nyilatkozat a másik féltől a követelés/tartozás összegéről, illetve arról, hogy a másik fél a követelés/tartozás összegét pályázatában semmilyen módon nem szerepelteti	EP	
10.	A pénzügyileg nem rendezett számlákról, egyéb bizonylatokról készített összesítő feladatankénti bonitásban	EP	
11.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. jogerős bírósági ítélet, stb.)	P	

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- az 1.a) pont szerinti támogatások esetében az 1., 3-5. és 8-11. pontok szerinti dokumentumokat
- az 1.b) pont szerinti támogatások esetében az 1., 3-5. és 8-11. pontok szerinti dokumentumokat
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében a 2-3. és 5-8. pontok szerinti dokumentumokat.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi.

Az igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy-egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a miniszternek részére. Az e-Adat rendszerre feltöltött, elektronikusan beérkezett dokumentumok elérhetőségéről a Kincstár a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költiségtérítési Rendszerek Főosztályát, valamint a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a pályázatok papír alapú továbbításával egyidejűleg értesíti.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és a pályázat egy-egy eredeti példányát véleményével együtt soron kívül továbbítja a miniszternek részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter vagy az államháztartásért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül a miniszterek részére az Igazgatóság úján történő benyújtással teljesíti.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatási kérelmek elbírálására tárcaközi bizottságot hoz létre, amelybe a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter két-két főt delegál. A tárcaközi bizottság a szervezeti és működési ügyrendjében határozza meg.

A támogatási kérelmekről a bíráló tárcaközi bizottság javaslata alapján a miniszterek döntenek, az alábbiak szerint:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében szükség szerint, de legkésőbb 2015. december 20-áig,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében két htemben: 2015. június 15-éig és 2015. szeptember 30-áig.

A döntést megalapozó értékelési szempontok:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetén annak vizsgálata, hogy az önkormányzat rendelkezésbe állított feltételek mennyiben tekinthetők méltányolhatónak és az elismert segítségnyújtáshoz a központi és saját források elegendő fedezetet nyújtanak-e.

Nem nyújtható az 1.b) pont szerinti támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet III.4. pontja szerint támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2014-ben vagy 2015-ben rendkívüli támogatást kapott,
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént az önkormányzat részéről,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatási okirattal, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 2 munkanapon belül értesülnek az ebr/42 önkormányzati információs rendszeren keresztül. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter – támogatási okirat helyett – a támogatási döntést követően a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettrel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatási okirattal kapcsolatban az ebr/42 önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatási okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatási okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A helyi önkormányzat a támogatást – a támogatási szerződés kötelező és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel.

A fenti határidőt követően felhasználott támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötelező és a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elküldött, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belüli, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatás esetében a miniszternek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévet követő év november 30-ig fel nem használt támogatásrészrész kell visszatéríteni a központi költségvetésbe.

A helyi önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötelező és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2016. április 10-ig papír alapon számol el pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével és a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal. Az önkormányzat az 1.a), illetve 1.b) pontok szerinti támogatás elszámolása során a felhasználás számlák, egyéb bizonylatok eredetét példányára köteles távozttatni a „2015. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékkal. Támogatási szerződés esetében a helyi önkormányzat a támogatással a mindenkori éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az önkormányzat az 1.c) pont szerinti támogatásról a támogatással összefüggésben meghozott határozatokról készített összesítéssel, illetve a kifizetést igazoló bizonylatokkal (bankszámlakivonat, illetve kiadási pénzátrbonyolások) számol el. A határozatokról készített összesítésre kötelező rávezetni a „2015. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékokat.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által kiadott adatlap szerint számol el.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményeztet és a minisztert. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészrész a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 78. § (2) bekezdés b) pontja és a 97-99. §-ának figyelembe vételével köteles az Igazgatóság úján lemondani és az ügyeleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszatéríteni. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosított támogatási okiratot, támogatási szerződést - vagy visszavonásuk esetén az erről való értesítést – elektronikus úton az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, mely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet - a késedelmi kamat kivételével - a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszatérítendő határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszatérítés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerinti részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel. A támogatás Pályázati Kérésben nem részletezett kérdéseit a támogatási okirat és a támogatási szerződés tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kéirással és a támogatás felhasználásáról kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a *Bélgymintiszter-Hum Önkormányzati Gazdasági Főosztályhoz (06-1/441-1690) fordulhatnak.*

ZÖLD HÍD RÉGIÓ NONPROFIT KFT.

TÁJÉKOZTATÁS A SZEMÉNT HELYZETRŐL

A Zöld Híd Régió Nonprofit Kft. 100 százalékban önkormányzati tulajdonú közszolgáltató, amely a **DÍJAIBA SOHA NEM ÉPÍTETT BE ÜZLETI NYERESÉGET ÉS SOHA NEM FIZETETT OSZTALÉKOT.**

A Zöld Híd Régió Nonprofit Kft. kötelességének tekinti, hogy tájékoztassa Önt az alábbi tényekről:

1.

Észak-kelet Pest és Nyugat-Nógrád megye 106 TELEPÜLÉSÉN 300 000 EMBER HULLADÉKÁT kellene feldolgoznunk és biztonságba helyezni.

2.

A szemétszállítási díj azonban NEM FEDEZI az évente keletkező 65 MILLIÓ KILOGRAMM HULLADÉK FELDOLGOZÁSÁT és 30 évig történő utókezelését.

3.

Hiába lett kevesebb a rezsidió csökkentés miatt a díjunk, a fizetési hajlandóság nem javult: ÜGYFELEINK FELE NEM FIZETI HATÁRIDŐRE SZÁMLÁINKAT.

4.

AZ ÜGYFELEINK TARTOZÁSA ELÉRTE AZ 500 MILLIÓ FORINTOT: ennyi pénzből 9 hónapon keresztül tudnánk biztosítani az összes dolgozónk munkabérét.

5.

Az államilag rögzített díjak mellett a Zöld Híd sem tudta kigazdálkodni a rezsicsökkentés, az e-útdíj, a banki tranzakciós adó, a felügyeleti díj és a hulladéklerakási járulék plusz terheit: EZEK MIATT EGYÖTÖDÉVEL KEVESEBB PÉNZBŐL GAZDÁLKODHATUNK.

6.

A befizetett szemétszállítási díj EGYHARMADÁT KÖTELEZŐEN AZ ÁLLAM FELÉ FIZETJÜK VISSZA: minden 100 forintból 32 forint az ÁFA, az SZJA és még 13 különböző adó, járulék és illeték költsége.

Milyen következményekkel jár mindez?

1.

Ha a rajtunk kívül álló okok miatt kialakult helyzet érdemben nem változik, akkor a ZÖLD HÍD 2015. SZEPTEMBER 1-IG képes biztosítani a hulladékszállítás zavartalan működtetését.

2.

Addig is a NEM FIZETŐ ÜGYFELEINK HULLADÉKÁT MÁR NEM TUDJUK ELSZÁLLÍTANI: azaz csak az érvényes matricával rendelkező kukákban és a szabványos köztisztasági zsákokban elhelyezett hulladékot gyűjtjük be.

3.

Megszűnt a fenntarthatóság. Leálltak az eredetileg tervezett fejlesztések. A napi működés érdekében A JÖVŐ FORRÁSAIT ÉLJÜK FEL.

4.

Veszélybe kerülhet 254 munkavállalónk megélhetése, CSALÁDJAINKBAN 204 KISKORÚ GYERMEK NEVELKEDIK.

Minden lehetséges intézkedést megtettünk, hogy elkerüljük a pénzügyi összeomlást. Több alkalommal is kértünk kormányzati segítséget. Benyújtott pályázatainkra támogatást mindeddig nem kaptunk.

KÖSZÖNJÜK, HA ÖN IDŐBEN ÉS RENDSZERESEN FIZETI A SZEMÉTSZÁLLÍTÁSI DÍJAT! JELENLEG EZ AZ EGYETLEN ESÉLYÜNK, HOGY FENNTARTSUK A SZOLGÁLTATÁSUNKAT!



➤ ZÖLD HÍD ◀

PROGRAM

2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.

www.zoldhid.hu

facebook.com/www.zoldhid.hu

youtube.com/user/ZoldHidProgram

Telefon: 06/40-201-026

e-mail: zoldhid@zoldhid.hu

Pályázati Kiírás

A belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 7. pont és a III. 4. pont szerinti

a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására (ennek keretében a rendkívüli szociális támogatásra)

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendeletkezéseivel.

1. A pályázat célja

- A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása a megyei önkormányzatok 2015. évi váratlan kiadásai támogatására szolgál bevételeik figyelembevételével.
- A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.
- A b) pont szerinti rendkívüli települési támogatás keretében, azonban külön igénylés és külön eljárás útján a települési önkormányzatok rendkívüli szociális támogatásra pályázhatnak a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. §-a szerinti települési támogatások (a továbbiakban: települési támogatások) 2015. március 1-jét követő kifizetéséhez.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet:

- I. 7. pontja szerinti megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen a pályázati célra **500,0 millió forint** áll rendelkezésre,
- a III. 4. pontja szerinti települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása jogcím (ideértve a rendkívüli szociális támogatást is) fedezetül a költségvetési törvény 3. melléklet III. Önkormányzati fejezeti tartalék előirányzata szolgál, figyelemmel a III. 3. pont és a III. 5. és 6. pont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

Az 1.a) pont szerinti támogatásra a megyei önkormányzatok, az 1.b) pont szerinti támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak. Az 1.c) pont szerinti támogatásra azok a települési önkormányzatok nyújthatnak be pályázatot, amelyek egy lakosra jutó adóerő-képessége nem haladja meg a 32 000 forintot.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet I.1.c) pontjánál figyelembe vett összeget jelenti.

4. A támogatás formája

Az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

Az 1.c) pont szerinti támogatás csak vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtható és kizárólag a települési támogatások kifizetésére fordítható.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani.

A *Pályázati Igénylő Adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

További benyújtandó dokumentumok elektronikus feltöltése a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett e-Adat rendszeren keresztül történik.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében az év során folyamatosan, de legkésőbb 2015. szeptember 30. Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be 1.a) és 1.b) pontok szerinti pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2015. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2015. november 30.
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében 2015. április 15. (a legkésőbb 2015. szeptember 30-áig felmerülő önkormányzati kifizetésekhez) és 2015. augusztus 15. (a legkésőbb 2015. december 31-éig felmerülő önkormányzati kifizetésekhez). Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be az 1.c) pont szerinti támogatásra pályázatot.

A pályázati igénylő adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni két eredeti és egy másolati példányban az alábbiakban meghatározott határidőig.

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

7. Benyújtandó dokumentumok

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Igénylő Adatlap és Kiegészítő Mellékletei (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
2.	Rendkívüli szociális támogatás Igénylő Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
3.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat másolata	P
4.	A megyei és települési önkormányzat (a továbbiakban: helyi önkormányzat) 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet , ennek hiányában a 2014. évi költségvetési rendelet a 2014. december 31-én hatályos állapotnak megfelelően	E
5.	A 2015. évi költségvetési rendelet pályázat benyújtásakor hatályos állapota, ennek hiányában a 2015. évi költségvetési rendelet tervezete .	E
6.	A 2015. évben nyújtható települési támogatást szabályozó önkormányzati rendelet	E
7.	A 2014. évben nyújtott önkormányzati segélyre, helyi megállapítású ápolási díjra és közgyógyellátásra vonatkozó önkormányzati rendelet(ek)	E
8.	Az Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok	EP
9.	Az önkormányzatok egymás közötti tartozásai rendezéséhez pályázott támogatás esetén nyilatkozat a másik féltől a követelés/tartozás összegéről, illetve arról, hogy a másik fél a követelés/tartozás összegét pályázatában semmilyen módon nem szerepelteti	EP
10.	A pénzügyileg nem rendezett számlákról, egyéb bizonylatokról készített összesítő feladatonkénti bontásban	EP
11.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. jogerős bírósági ítélet, stb.)	P

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- az 1.a) pont szerinti támogatások esetében az 1., 3-5. és 8-11. pontok szerinti dokumentumokat
- az 1.b) pont szerinti támogatások esetében az 1., 3-5. és 8-11. pontok szerinti dokumentumokat
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében a 2-3. és 5-8. pontok szerinti dokumentumokat.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy-egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a miniszterek részére. Az e-Adat rendszerre feltöltött, elektronikusan beérkezett dokumentumok elérhetőségéről a Kincstár a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályát, valamint a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a pályázatok papír alapú továbbításával egyidejűleg értesíti.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és a pályázat egy-egy eredeti példányát véleményével együtt soron kívül továbbítja a miniszterek részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter vagy az államháztartásért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül a miniszterek részére az Igazgatóság útján történő benyújtással teljesíti.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatási kérelmek elbírálására tárcaközi bizottságot hoz létre, amelybe a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter két-két főt delegál. A tárcaközi bizottság a szervezetét és működését ügyrendjében határozza meg.

A támogatási kérelmekről a bíráló tárcaközi bizottság javaslata alapján a miniszterek döntenek, az alábbiak szerint:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében szükség szerint, de legkésőbb 2015. december 20-áig,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében két ütemben: 2015. június 15-éig és 2015. szeptember 30-áig.

A döntést megalapozó értékelési szempontok:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetén annak vizsgálata, hogy az önkormányzat rendeletében megállapított feltételek mennyiben tekinthetők méltányolhatónak és az elismert segélyezési feladatokhoz a központi és saját források elégséges fedezetet nyújtanak-e.

Nem nyújtható az 1.b) pont szerinti támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet III.4. pontja szerint támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2014-ben vagy 2015-ben rendkívüli támogatást kapott,
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént az önkormányzat részéről,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 2 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter – támogatói okirat helyett – a támogatási döntést követően a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A helyi önkormányzat a támogatást – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatás esetében a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év november 30-áig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A helyi önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2016. április 10-éig papír alapon számol el pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével és a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal. Az önkormányzat az 1.a), illetve 1.b) pontok szerinti támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2015. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Támogatási szerződés esetében a helyi önkormányzat a támogatással a mindenkori éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az önkormányzat az 1.c) pont szerinti támogatásról a támogatással összefüggésben meghozott határozatokról készített összesítéssel, illetve a kifizetést igazoló bizonylatokkal (bankszámlakivonatok, illetve kiadási pénztárbizonylatok) számol el. A határozatokról készített összesítésre köteles rávezetni a „2015. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által kiadott adatlap szerint számol el.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet és a minisztert. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészletet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 78. § (2) bekezdés b) pontja és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerint módosított támogatói okiratot, támogatási szerződést - vagy visszavonásuk esetén az erről való értesítést – elektronikus úton az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, mely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet - a késedelmi kamat kivételével - a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel. A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat és a támogatási szerződés tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.



BELÜGYMINISZTERIUM

ÚTMUTATÓ

**A MEGYEI ÖNKORMÁNYZATOK RENDKÍVÜLI
TÁMOGATÁSA ÉS A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK
RENDKÍVÜLI ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉSI
TÁMOGATÁSA IGÉNYLÉSÉHEZ**

2015. április

A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatásáról és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján igényelhető támogatásról

A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény), valamint a megjelent pályázati kiírás alapján igényelhető.

A pályázati kiírása hatálya a költségvetési törvény 3. melléklet I. 7. pont és a III. 4. pont szerinti előírányzataira terjed ki.

Alkalmazandó jogszabályok

- a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- egyéb önkormányzati kötelező feladatot megállapító jogszabályok.

A közreműködő szervezetek

- Belügyminisztérium
- Nemzetgazdasági Minisztérium
- Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága

A támogatás alapelvei

Döntéshozatal:

A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására, és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásra a pályázatot a pályázati kiírás alapján az év során folyamatosan, de legkésőbb 2015. szeptember 30-áig lehet benyújtani, évente legfeljebb két alkalommal. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2015. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2015. november 30. A döntéshozatal legkésőbbi határideje 2015. december 20-a.

A támogatás formája: vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető a belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter (a továbbiakban: miniszterek) együttes döntése alapján.

Igénylők köre:

- a megyei önkormányzati tartalék igénylésére: megyei önkormányzat,
- a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás igénylésére: települési önkormányzat

jogosult.

Az alapvető feltételeket a költségvetési törvény rögzítette a támogatással kapcsolatban, a részletszabályokat a pályázati kiírás szabályozza.

A mellékletek kitöltésével kapcsolatos információk

Általános információk

A támogatás igénylése az ebr42 önkormányzati információs rendszerben történik, melynek elérhetősége <http://ebr42.gov.hu/>. A „Felmérés/pályázat” Főmenü belül a Pályázatok menüpont alatt a „Beadható pályázatok”, „Rendkívüli önkormányzati támogatás – 2015”, valamint „Megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása – 2015” menüponttal vehető fel a pályázat.

A rendszerhez valamennyi önkormányzat rendelkezik hozzáféréssel, a helyi önkormányzatokat megillető központi költségvetési támogatások igénylése ugyanezen a rendszeren keresztül történik.

A *További benyújtandó dokumentumok* elektronikus feltöltése a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett e-Adat rendszeren keresztül történik.

A mellékletek számszerű adatait **a korábbi évektől eltérően forintban** kell kitölteni!

Részletesebb tudnivalók az egyes mellékletekhez

1. melléklet

Az 1. számú melléklet tartalmazza az önkormányzat alapadatait, a támogatási igény pontos összegét, valamint az önkormányzat rövid szöveges indoklását.

Települési önkormányzatok esetében alapvetően az alábbi jogcímek közül lehet választani:

- Igazgatási feladatok ellátására
- Óvodai feladatok ellátására
- Iskolaműködtetési feladatok ellátására
- Szociális alapellátási feladatok ellátására
- Gyermekétkeztetési feladatok ellátására
- Kulturális feladatok ellátására
- Településüzemeltetési feladatok ellátására
- Egészségügyi alapellátásra
- Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettség
- A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által megállapított fizetési kötelezettség

Egy (kiadási, fizetési kötelezettségi) tétel csak egy jogcímen szerepeltethető, a halmazódás, így a kamattal sújtott jogtalan igénybevétel elkerülése érdekében!

A melléklet nem zárható le a támogatási összeg meghatározása és annak rövid indoklása nélkül. Fontos kiemelni, hogy az igényelt támogatás célja mezőben maximum 2000 karakter rögzíthető!

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy támogatási igény csak az önkormányzat gazdálkodásában jelentkező konkrét problémák kezelésére nyújtható be!

Felhívjuk továbbá a figyelmet arra is, hogy az 1. mellékleten meghatározott feladatokra igényelt támogatás nem lehet nagyobb a 2. mellékleten az adott feladattal kapcsolatban feltüntetett összes tartozásnál.

Nem nyújtható rendkívüli önkormányzati támogatás

- a költségvetési törvény 2. melléklet III.4. pontja szerint támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2014-ben vagy 2015-ben rendkívüli támogatást kapott,
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént az önkormányzat részéről,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez.

2. melléklet

A melléklet számos olyan kiegészítő adatot tartalmaz, amelyek kiemelkedő fontosságúak az önkormányzat kérelmének elbírálása során.

Segédlet az egyes táblázatok beszámoló/költségvetési garnitúra szerinti kitöltéséhez (forintban töltendő):

2) Pénzeszközök állománya

	2013. év tény	2014. év tény
Tartós részesedések	01. űrlap 17 sor	12. űrlap A/III/1 (11 sor)
Tartós hitelviszony megtestesítő értékpapírok	01. űrlap 19 sor	12. űrlap A/III/2 (14 sor)
Nem tartós részesedések	01. űrlap 53 sor	12. űrlap B/II/1 (29 sor)
Forgatási célú hitelviszony megtestesítő értékpapírok	01. űrlap 56 sor	12. űrlap B/II/2 (30 sor)
Hosszú lejáratú betétek	01. űrlap 21 sor	12. űrlap C/I (38 sor)
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	01. űrlap 60 sor	12. űrlap C/II (39 sor)
Forintszámlák	01. űrlap 61 sor	12. űrlap C/III (40 sor)
Devizaszámlák	-----	12. űrlap C/IV (41 sor)
Összesen:		

Amennyiben a 2014. évi beszámoló adat esetlegesen még nem áll rendelkezésre, előzetes adatként kivételesen beírásra kerülhet a 2014. évi IV. negyedéves mérlegjelentésből a 2014. évi ilyen tartalmú előzetes tényadat az alábbiak szerint:

	2014. évi előzetes tény*
Tartós részesedések	A/III/1 (11 sor)
Tartós hitelviszony megtestesítő értékpapírok	A/III/2 (16 sor)
Nem tartós részesedések	B/II/1 (34 sor)
Forgatási célú hitelviszony megtestesítő értékpapírok	B/II/2 (35 sor)
Hosszú lejáratú betétek	C/I (43 sor)
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II (46 sor)
Forintszámlák	C/III (49 sor)
Devizaszámlák	C/IV (52 sor)
Összesen:	

*2014. évi IV. negyedéves mérlegjelentésből

A melléklet 1. b) - i) pontjaiban kell bemutatni az önkormányzat működési célú tartozásait, önkormányzati feladatonként. Lezárási szabály, hogy az 1. melléklet szerinti jogcímenkénti összegek nem lehetnek nagyobbak, mint az annak megfelelő 2. mellékletben szereplő 1. b)-i) alpontjaiban kimutatott összes lejárt tartozások összege.

Fontos felhívni a figyelmet, hogy az összefoglaló táblázat kitöltése nem helyettesíti a szállítói tartozások dokumentálását. **Számlamásolatokat nem kell a pályázathoz csatolni, elég azoknak egy áttekinthető, valóságnak megfelelő összefoglalása** (akár az önkormányzat szállítói nyilvántartásából nyomtatva), amely feladatonként megbontva tartalmazza az alábbi alapvető adatokat:

- kibocsátó neve,
- szolgáltatás azonosítása (pl. közvilágítás, gázdíj, élelmiszer),
- számla sorszáma,
- bruttó összege,
- kiállításának időpontja,
- fizetési határidő.

A támogatás igénylésének folyamata

A támogatás igényléséhez szükséges mellékleteket az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kell rögzíteni.

Az elkészített pályázatot papír alapon két eredeti aláírt és egy másolati példányban a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez (továbbiakban: Igazgatóság) kell benyújtani. Az elektronikus formában benyújtandó adatokat a Magyar Államkincstár e-Adat rendszerébe kell feltölteni, a legelterjedtebb fájlformátumok használatával (pl. pdf, word, excel).

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi. Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy-egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a miniszterek részére.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és a pályázat egy-egy eredeti példányát véleményével együtt sonon kívül továbbítja a miniszterek részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Ha a miniszterek a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül a miniszterek részére az Igazgatóság útján történő benyújtással teljesíti.

A miniszterek döntéséről a **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a helyi önkormányzatokért felelős minisztérium által elektronikus úton kiadott támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 2 munkanapon belül értesülnek az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter – támogatói okirat helyett – a támogatási döntést követően a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettel.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. **Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére.** Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A támogatás felhasználásának, elszámolásának folyamata

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatói okiratok elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

A helyi önkormányzat a támogatást – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel. A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által kiadott adatlap szerint számol el, az ebr42 rendszerben.

A támogatási kérelem kötelező mellékletei

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Igénylő Adatlap és Kiegészítő Mellékletei (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat másolata	P
3.	A megyei és települési önkormányzat (a továbbiakban: helyi önkormányzat) 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet , ennek hiányában a 2014. évi költségvetési rendelet a 2014. december 31-én hatályos állapotnak megfelelően	E
4.	A 2015. évi költségvetési rendelet pályázat benyújtásakor hatályos állapota, ennek hiányában a 2015. évi költségvetési rendelet tervezete .	E
5.	Az Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok	EP
6.	Az önkormányzatok egymás közötti tartozásai rendezéséhez pályázott támogatás esetén nyilatkozat a másik féltől a követelés/tartozás összegéről, illetve arról, hogy a másik fél a követelés/tartozás összegét pályázatában semmilyen módon nem szerepelteti	EP
7.	A pénzügyileg nem rendezett számlákról, egyéb bizonylatokról készített összesítő feladatonkénti bontásban	EP
8.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. jogerős bírósági ítélet, stb.)	P

Kapcsolattartók a minisztérium részéről

Amennyiben a támogatás igénylésével, az *ebr42* önkormányzati információs rendszer használatával kapcsolatban további kérdése merül fel, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya tud bővebb információval szolgálni.

Elérhetőségek: Telefon: 1/441-1344; e-mail: ogf@bm.gov.hu

A megyei önkormányzati tartalék és a rendkívüli önkormányzati támogatásáról szóló pályázatban közreműködő Igazgatóságok székhelye

Megye	MÁK területileg illetékes Igazgatósága
Baranya	7621 Pécs, Apáca u. 6.
Bács-Kiskun	6000 Kecskemét, Szabadság tér 1
Békés	5600 Békéscsaba, Szabadság tér 7-9.
Borsod-Abaúj-Zemplén	3525 Miskolc, Hősök tere 3.
Csongrád	6720 Szeged, Széchenyi tér 9.
Fejér*	8000 Székesfehérvár, Petőfi S. u. 5.
Győr-Moson-Sopron	9022 Győr, Czuczor Gergely u. 26.
Hajdú-Bihar	4024 Debrecen, Hatvan u. 15.
Heves	3300 Eger, Eszterházy tér 5.
Jász-Nagykun-Szolnok	5000 Szolnok, Liget út 6.
Komárom-Esztergom	2800 Tatabánya, Komáromi út 6.
Nógrád	3100 Salgótarján, Rákóczi u. 15.
Budapest és Pest Megye	1052. Budapest, Semmelweis utca 13.
Somogy	7400 Kaposvár, Széchenyi tér 3.
Szabolcs-Szatmár-Bereg	4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8.
Tolna	7100 Szekszárd, Augusz I. u. 7.
Vas	9700 Szombathely, Hefele Menyhért u. 3-5.
Veszprém	8200 Veszprém, Budapest út 4.
Zala	8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7.

**A Fejér Megyei Igazgatóság jelenleg a pályázatot a Petőfi S. utcában tudja fogadni, de várhatóan – még az év folyamán – ez az iroda át fog költözni, 8000 Székesfehérvár, Ősz u. 11-13. címre. (Erről a változásról a későbbiekben majd tájékoztatást adunk.)*

Igénylésazonosító: 271 704

Igénylő adatlap

A helyi önkormányzatok rendkívüli támogatására

Önkormányzat neve:	Rétság Város Önkormányzata
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	

Támogatási igény megnevezése	Igényelt támogatás összege (forint)
Igazgatási feladatok ellátására	0
Óvodai feladatok ellátására	0
Iskolaműködtetési feladatok ellátására	0
Szociális alapellátási feladatok ellátására	0
Gyermekétkeztetési feladatok ellátására	0
Kulturális feladatok ellátására	0
Településüzemeltetési feladatok ellátására	0
Egészségügyi alapellátásra	0
Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettség	0
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által megállapított fizetési kötelezettség	0
Igényelt támogatás összesen:	0

Igényelt támogatás célja (részletes leírás):	
--	--

Kelt:

P. H.

.....
jegyző.....
polgármester

Igénylésazonosító: 271 704

Önkormányzat neve: Rétság Város Önkormányzata

KIEGÉSZÍTŐ ADATOK**1.) Tartozások** *összege*

a) Az önkormányzat pénzüintézet felé fennálló tartozásai

aa) Működéshez kapcsolódó tartozások:

Célja	Rendelkezésre tartott hitelkeret összege (Ft)	Kérelem benyújtásakor fennálló tartozás összege (Ft)	Lejárat
Munkabér-hitelkeret:	0 Ft	0 Ft	
Folyószámla-hitelkeret:	0 Ft	0 Ft	
Rövid lejáratú hitel:	0 Ft	0 Ft	
Összesen:	0 Ft	0 Ft	

ab) Fejlesztéshez kapcsolódó tartozások:

Célja	Rendelkezésre tartott hitelkeret összege (Ft)	Kérelem benyújtásakor fennálló tartozás összege (Ft)	2015. évet terhelő visszafizetési kötelezettség (tőke+kamatok; Ft)	Lejárat
Rövid lejáratú hitel:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
Hosszú lejáratú hitel:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
Kötvénykibocsátás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	

b) Az önkormányzat működési célú tartozásai az igazgatási feladatok ellátása tekintetében az igénylés benyújtásakor (közös feladatellátás esetében fennálló tartozás kivételével kizárólag önálló polgármesteri hivatal fenntartó és közös hivatal székhely önkormányzata töltheti)

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Közüzemi díj tartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Közös feladatellátás esetében fennálló tartozások (csak közös hivatal nem székhely önkormányzatai tölthetik):	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Bérfizetéshez kapcsolódó tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettség:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Adósságrendezési eljárás alatt a működőképesség fenntartásához kötődő kiadások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

A táblázat következő sora a következő oldalon kezdődik...

Egyéb tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

c) Az önkormányzat működési célú tartozásai az óvodai feladatok ellátásával összefüggésben az igénylés benyújtásakor

üres

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Közüzemi díjtartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Közös feladatellátás esetében fennálló tartozások (kizárólag tagok tölthetik):	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Bérfizetéshez kapcsolódó tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettség:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Adósságrendezési eljárás alatt a működőképesség fenntartásához kötődő kiadások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egyéb tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

d) Az önkormányzat működési célú tartozásai az iskolaműködtetési feladatok ellátásával összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Közüzemi díjtartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Közös feladatellátás esetében fennálló tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Bérfizetéshez kapcsolódó tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettség:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Adósságrendezési eljárás alatt a működőképesség fenntartásához kötődő kiadások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egyéb tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

e) Az önkormányzat működési célú szállítói tartozásai a szociális alapellátással összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Közüzemi díjtartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Közös feladatellátás esetében fennálló tartozások (kizárólag tagok tölthetik):	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Bérfizetéshez kapcsolódó tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettség:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Adósságrendezési eljárás alatt a működőképesség fenntartásához kötődő kiadások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egyéb tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

f) Az önkormányzat működési célú szállítói tartozásai a gyermekékeztetési feladattal összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Közüzemi díjtartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Közös feladatellátás esetében fennálló tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Bérfizetéshez kapcsolódó tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettség:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Adósságrendezési eljárás alatt a működőképesség fenntartásához kötődő kiadások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egyéb tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

g)Az önkormányzat működési célú szállítói tartozásai a kulturális feladatok ellátásával összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Közüzemi díjtartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Közös feladatellátás esetében fennálló tartozások (kizárólag tagok tölthetik):	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Bérfizetéshez kapcsolódó tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettség:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Adósságrendezési eljárás alatt a működőképesség fenntartásához kötődő kiadások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egyéb tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

h)Az önkormányzat működési célú tartozásai a településüzemeltetési feladatok ellátásával összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Közüzemi díjtartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Közös feladatellátás esetében fennálló tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Bérfizetéshez kapcsolódó tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettség:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Adósságrendezési eljárás alatt a működőképesség fenntartásához kötődő kiadások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egyéb tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

i) Az önkormányzat működési célú szállítói tartozásai az egészségügyi alapellátási feladattal összefüggésben az igénylés benyújtásakor

Jellege	Összes lejárt tartozás (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 30 napon túli tartozások összege (Ft)	Összes lejárt tartozásból a 60 napon túli tartozások összege (Ft)
Közüzemi díjtartozás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Közös feladatellátás esetében fennálló tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Bérfizetéshez kapcsolódó tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettség:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Adósságrendezési eljárás alatt a működőképesség fenntartásához kötődő kiadások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egyéb tartozások:	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

2.) Befektetett eszközök, értékpapírok és pénzeszközök állománya

	2013. év tény (Ft)	2014. év tény (Ft)
Tartós részesedések	0 Ft	0 Ft
Tartós hitelviszony megtestesítő értékpapírok:	0 Ft	0 Ft
Nem tartós részesedések:	0 Ft	0 Ft
Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0 Ft	0 Ft
Hosszú lejáratú betétek	0 Ft	0 Ft
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek:	0 Ft	0 Ft
Forintszámlák:	0 Ft	0 Ft
Devizaszámlák:	0 Ft	0 Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft

Dátum:

P. H.

.....
polgármester/elnök

.....
(fő)jegyző