



## RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Borosné Gellai Katalin igazgató,

### BESZÁMOLÓ A 2012/2013 OKTATÁSI ÉV INDÍTÁSÁNAK TAPASZTALATAIRÓL

#### ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. szeptember 21-i ülésére

| Tárgyalja                                                                   | Ülés                                      | Szavazás                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Szociális bizottság                                | <input checked="" type="checkbox"/> Nyílt | <input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság | <input type="checkbox"/> Zárt             | <input type="checkbox"/> Titkos szavazás             |
| <input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság                            |                                           | <input checked="" type="checkbox"/> Egyszerű többség |
| <input checked="" type="checkbox"/> <b>Képviselő-testület</b>               |                                           | <input type="checkbox"/> Minősített többség          |

#### 1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

### Tisztelt Képviselő-testület!

A szeptemberi ülésre benyújtom az iskola 2012./2013. tanév előkészületeiről való beszámolót.

I. Szintén tájékoztatom a testületet, hogy **Gyuricza Ferencné** **kisegítő 2012. szeptember 30-ával közös megegyezéssel** kérelmet nyújtott be közalkalmazotti jogviszonyának megszüntetésére, mivel rendelkezni fog a **40 év szolgálati idővel, így a Nők 40 éves foglalkoztatása keretén** belül élni szeretne az öregségi nyugdíj lehetőségével. Kérelmét elfogadtam, a nyugdíjazási folyamatot megindítottam.

Nyugdíjazása után azonban 2012. október 1-től szívesen maradna az intézményben a továbbiakban is. Mivel munkájával elégedett vagyok, s a bére (104.000 Ft) erre a gazdasági évre biztosított, nem kívánok új alkalmazottat felvenni helyette. Mivel már karbantartónk sincs, csak három fő takarító személyzettel rendelkezünk: Bánszki Istvánné délelőtt a tornaterem takarításával kezd, portaszolgálatot lát el, rendezni a tízórait és az uzsonnát, illetve a délelőtti folyamán felmerülő takarítási-tisztítási munkákat végzi. Délután Gyuricza Ferencné az alsó tagozat épületrészének a takarításáért felel, Matyóka Lászlóné pedig a felső tagozati részért. Mindketten elvégzik az iskola előtti aszfaltos rész takarítását is (lombszedés, hóeltakarítás, seprés, szemetek ürítése).

**A Gyuricza Ferencné nyugdíjba vonulásával fennálló üres állást tehát szeretném betölteni.**

II. **Partos Gáborné testnevelés-földrajz szakos általános iskolai tanár 2012. október 17-ével közös megegyezéssel** kérelmet nyújtott be közalkalmazotti jogviszonyának megszüntetésére, október 18-ával ugyanis igénybe veheti a **korhatár előtti ellátást, mivel 59. életévét betölti.** Kérelmét elfogadtam, a nyugdíjazási folyamatot megindítottam.

Nyugdíjazása után részfoglalkozásban szeretném a tanév végéig alkalmazni a 8. osztály osztályfőnökeként (2/hét), a földrajz órák (3/hét) ellátására, illetve 10óra/hét napközi ellátására, azaz összesen 15 óra/hét.

A Partos Gáborné nyugdíjba vonulásával megszűnő üres állásra (testnevelés órák el látása) a jelenleg Doknár Istvánné GYED-en lévő kollégát határozott idejű szerződéssel helyettesítő Tihanyi Róbertet szeretném határozatlan idejű státuszba kinevezni. Mivel Partos Gáborné már 2012. augusztus 22-én beadta kérelmét, így a tantárgyfelosztás már ez alapján készült.

**A Partos Gáborné nyugdíjba vonulásával fennálló üres állást Tihanyi Róbert testnevelés-történelem szakos tanár kinevezéseinek szeretném betölteni.**

Kérem előterjesztésem tárgyalását!

## 2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

----

## 3 Jogsabályi háttér

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. §

(2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

(3) A fenntartó a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelését.

(4) A fenntartó kötelezettségeinek teljesítése, jogainak gyakorlása nem sértheti a nevelési-oktatási intézmény szakmai önállóságát, az intézmény szakmai döntési hatásköreit, a köznevelési intézmény vezetőjének munkáltatói jogait, döntési jogosítványait, beleértve a gazdasági vezető feletti munkáltatói jogokat.

## 4 Határozati javaslatok

1.

### **./2012.( IX.21.) T. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Általános Iskola igazgatójának beszámolóját a 2012/2013 oktatási év indításának tapasztalatairól megismerte és elfogadja.

2.

### **./2012.( IX.21.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Általános Iskolában megüresedő álláshelyek bérének feloldásáról készített előterjesztést, azt támogatja. A 2012. évi költségvetésben biztosított bér és járulékkeretet változatlan összegben fenntartja.

Felhatalmazza Borosné Gellai Katalin igazgatót, hogy a jóváhagyott bérkereten belül, az átlagos statisztikai állományi létszám emelése nélkül a szükséges munkaszerződéseket megkösse.

Felelős: Borosné Gellai Katalin igazgató

Határidő: szöveg szerint

Rétság, 2012. szeptember 05.

**Borosné Gellai Katalin sk.**

igazgató

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

**Hutter Jánosné**

jegyző

**Beszámoló a 2012./2013. oktatási év indításának tapasztalatairól****1. A nevelő-oktató munka erőforrása:****1.1.Helyzetelemzés**

|                                   |                                                                                                       |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az iskola fenntartója:            | Rétság Általános Iskola Intézményfenntartó Társulás                                                   |
| Alapító okirat szerint:           | részben önálló intézmény                                                                              |
| Elnevezése, székhelye:            | Általános Iskola<br><u>Rétság</u><br>2651                                                             |
| Törzsszám:                        | 451611/202                                                                                            |
| OM azonosító:                     | 032084                                                                                                |
| Tagintézménye:                    | 2657 Tolmácsi út 106                                                                                  |
| Működési terület:                 | Rétság Város, Bánk Község, Tolmács Község települések közigazgatási területe                          |
| Az intézmény típusa:              | közoktatási intézmény, általános iskola                                                               |
| Az intézmény évfolyamainak száma: | Rétságon nyolc évfolyam<br>Tolmácson négy évfolyam                                                    |
| Csoportok száma:                  | Rétságon 11 osztály és 4 napközis csoport<br>Tolmácson 1 összevont iskolaotthonos osztály (2 csoport) |

2003. szeptember 1-jétől intézményfenntartó társulás jött létre Rétság, Bánk és Tolmács önkormányzatai között határozatlan időre Rétság központtal.

2007. szeptember 1-jétől Tolmács tagintézménnyé vált.

A Társulási megállapodás tartalmazza:

- A társulás létrehozását és előzményeit
- A társulás tagjait, székhelyük megnevezését, adatait
- A közösen fenntartott intézménnyel összefüggő feladatokat, jogokat és kötelezettségeket
- A társulási megállapodás módosítását
- A társulás ellenőrzését
- Vegyes és záró rendelkezéseit

**1.2. Tárgyi feltételek**

**Az iskola épülete rendelkezik:** 12 tanteremmel, 1 csoportszobával, 2 szaktanterem (számítás-technika, könyvtár) teremmel, 1 szertár és 1 térképtárral, 1 tanárival, 3 egybenyitott irodával és egy térelválasztó függönnyel két részre osztható tornateremmel a hozzá kapcsolódó 2 szertárral és 2 öltöző helyiséggel, illetve emeletenként vizesblokkokkal (3 emelet). Intézményünk bevételeinek növevése érdekében a tornaterem folyamatos bérbeadását továbbra is tervezzük a tanév folyamán (3000 Ft/óra) az előző évekhez hasonlóan, a tanítás utáni és esti időszakokban, munkaszüneti napok kivételével. A bevételeket a költségvetésbe beterveztük.

**Az épületen kívül található egy bitumenes kézi/football pálya a vonzáskörzetével (lelátó, ugrógödör, kis futópálya), egy kosárlabda pálya, egy kisebb játszóudvari rész és a főbejárat előtti gyülekezőtér.** A bevizsgált játszóterünket mindaddig nem tudjuk átköltöztetni a jelenlegi területünkre, amíg a felújítási munkák el nem kezdődnek.

A tantermek megfelelően felszereltek: a bútorzat nagy része új, néhány tanterem felújítása az állandó beázás miatt azonban aktuálissá vált. A karbantartási munkákat tanév végén elvégeztük, ha mégis maradt valami hiányosság, a tanév előkészítő időben (augusztus 16-szeptember 1-ig) azt a kollégák kérésére pótoltuk.

### **Taneszköz - ellátottságunk jó.**

Az előírt taneszköz - jegyzék általunk fontosnak tartott részei rendelkezésünkre állnak.

- Az Internet elérhetőséggel rendelkező számítógépek száma összesen 28 a diákok számára, 9 interaktív táblával rendelkezünk (projektorral, lappal felszerelve) a 21. századi oktatás eredményessége érdekében A pedagógia, módszertani reformot támogató informatikai struktúra fejlesztése „Informatikai infrastruktúra fejlesztése a Rétsági Általános Iskolában TIOP -1.1.1.-07/1-2008-1114 önkormányzati pályázat keretében
- Számos fejlesztő eszközt, játékot, tanulást segítő kiadványokat vásároltunk, melyek fejlesztő foglalkozásokon, tantárgyi órákon igen jól használhatóak
- Az iskolavezetés rendelkezésére 1 laptop és egy számítógép áll az adminisztrációs munka végzésére, a tanáriban 1 és a könyvtárban pedig szintén van egy gép a tanárok számára, az iroda és a tanári tehát felszerelt számítógépekkel, fénymásolóval, nyomtatóval és irodai fax készülékkel
- A Rétsági Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány keretén belül 3 számítógép, 1 projektor, 2 fénymásoló, 1 szintetizátor és 1 LCD Tv segíti az iskola munkáját

Az épület 2010-ben az Egyenlő esélyű hozzáférés a közszolgáltatásokhoz (akadálymentesítés) pályázat keretében belső felújításon ment át az Új Magyarország fejlesztési terv keretében, így felvonó és emelő berendezés került beszerelésre, a két épületrész között az átjárhatóság megoldódott, a vízszelvények és belső terek is felújítottak. A pályázat azonban nem tartalmazta a tornaterem felújítását, arra most nyáron került sor önkormányzati segítséggel, több év hiánypótlásaként.

Az épület külső megjelenése folyamatosan romlik (60 éves): a vakolatra folyik a víz az ereszcsonnából, a külső vakolat omlik, az ajtók, ablakok elhasználódtak, nem szigetelnek, befolyik az esővíz, s maga az iskola nem védett, hiszen nincs körbekerítve. A nevezett problémák egy éven belül megoldásra kerülnek, hiszen az Önkormányzat nyer ÉMOP – 3.1.2/A-09-2f-2011-0003jelű „Rétság város központi település részének funkcióbővítő település rehabilitációja”nevű pályázata értelmében ezek a munkálatok 2013 októberére elkészülnek parkosítással kiegészülve.

A napközi konyha 2012. szeptember 1-jétől intézményünkötől ismét az önkormányzat alá tartozik.

## **2. A nevelő-oktató munka személyi feltételei**

### **2.1. A tanulók statisztikai adatai:**

|                               |                                                                                                |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Osztályok száma:</b>       | <b>11 Rétságán, 1 Tolmácson</b>                                                                |
| <b>Napközis csoport:</b>      | <b>4 Rétságán, 1 Tolmácson</b>                                                                 |
| <b>Tanulók létszáma:</b>      | <b>235 + 3 magántanuló Rétságán és 21 Tolmácson (előző tanév végén 260 fő + 3 magántanuló)</b> |
| <b>Továbbtanulók száma:</b>   | <b>46 fő - gimnáziumban 9, szakközépiskolában 31, szakiskolában 6 fő</b>                       |
| <b>Eltávozott:</b>            | <b>6 fő</b>                                                                                    |
| <b>Érkezett:</b>              | <b>3 fő</b>                                                                                    |
| <b>Felvett tanulók száma:</b> | <b>40 fő első évfolyamra</b>                                                                   |
| <b>Megoszlás:</b>             | <b>fiú 132+ 1 magántanuló<br/>lány 124+ 2 magántanuló</b>                                      |

**Bejárók az intézménytársulás területéről iskolabussszal utaztatva:**

**Bánkról 16 fő**

**Tolmácsról 17 fő**

**Egyéb településről: Tereskéről 8 fő, Érsekvadkertről 3 fő, Borsosberényből 1 fő, Drégelypalánkról 1 fő, nagyoroszból 1 fő, Romhányból 1 fő, Nőtincsről 2 fő**

**SNI/A-s tanuló: 3 fő**

**SNI/B-s tanuló: 11 fő**

**BTMN-s tanuló: 25 fő**

**HH-s tanulók száma: 76 fő**

**HHH-s tanulók száma: 14 fő**

**Veszélyeztetett tanulók száma: 16 fő**

## **2.2. A pedagógusok**

- Kinevezett határozatlan idejű pedagógus létszám 26 fő + 1 fő határozott idejű (GYED-en lévő kolléga helyettesítésére)
- tanítói képesítéssel rendelkeznek 14,
- tanári végzettségű 13, ebből gyógypedagógus 1 fő

**Aktív munkaerő 24 fő, mert 3 kolléga GYED-en van. Szintén alkalmazunk 3 külső szaktanárt fizika (3) –rajz (5) –informatika (2) órák ellátására, illetve egy szurdopedagógust, egy szomatopedagógust és logopédust a sajátos nevelési igényű tanulók ellátására. A gyógytestnevelés és logopédia ellátása a REPSZ által történik.**

**2.3. Továbbképzési mutatók:** A március 15-éig elkészült Beiskolázási terv alapján három kolléga teljesíti a 120 órás továbbképzési kötelezettségét, ebből egy kolléga másoddiplomás képzésben (angol műveltségterület 6. évfolyamig) vesz részt az előző tanévtől és fejezi tanulmányait ebben a tanévben, két kolléga pedig szakmai – módszertani - informatikai képzéseken gyarapítja ismereteit. Két kolléga az interaktív táblahasználattal ismerkedik a TIOP pályázat feltételeként 30-30 órás tanfolyam keretében ( területi szakmai nap-ötletbörze rendezése).

## **2.4. A pedagógusok munkáját segítők:**

- 1 fő iskolatitkár
- 3 fő egyéb munkakör (kisegítő)
- 1 fő rendszergazda szerződéssel

## **3. A nevelő-oktató munka pedagógiai-szakmai feltételei**

### **3.1. Alapdokumentumaink:**

- A közoktatási törvény és sokszori módosításai, végrehajtási utasításai (1993. évi LXXIX. Törvény), évenkénti módosításai, kormányrendeletek és végrehajtási rendeleteinek gyűjteménye,
- A köznevelésről szóló 2011. évi CXV törvény és módosítása
- A 110/2012. (VI. 4. Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról)
- Iskolánk 2010 decemberében átdolgozott, szakértő által felülvizsgált és a képviselőtestület által elfogadott pedagógiai programja, kerettanterv, helyi tanterv

- Iskolai minőségirányítási program
- Közalkalmazotti törvény és annak évenkénti módosításai
- SZMSZ és mellékletei
- Kt. Mód., K. rend., feladat ellátási terv, munkaidő nyilvántartás

### 3.2. Nevelő-oktató munkánk évi feladatai

#### Szervezési-vezetési téren:

- Alapdokumentumaink átnézése, decemberig történő módosítása az új rendelkezéseknek megfelelően
- A NAT áttanulmányozása, felkészülés a 2013. szeptemberi bevezetésére
- Kerettanterv kiválasztása, megnevezése a helyi tantervben
- A digitalizált tanmenetek aktualizálása, módosítása
- Kulcskompetenciák fejlesztése különös tekintettel az olvasás (1-8. évf.) és szövegértés (5-8. évf.) javítására, bemeneti mérések eredményeit felhasználva
- Folyamatos belső ellenőrzés
- Továbbképzés igénybe vétele
- Pályaválasztás segítése, továbbtanulásra fokozott felkészítés
- Nyílt órák szervezése (október 25., március 21. csütörtök)
- Iskolánk fennállásának 60. évfordulója alkalmából jubileumi hét rendezése (iskola-történeti kiállítás, öregdiák találkozó, esetleg digitális évkönyv kiadása)

#### Nevelési területen:

- Az iskola jó hírének erősítése
- A tanulói viselkedéskultúra fejlesztése
- Felelősségtudat kialakítása önmagunk és mások iránt
- Az emberi értékek tiszteletére nevelés
- A pontos, fegyelmezett minőségi munka a tantárgyi oktatásban éppúgy, mint a nevelési feladatok elvégzésénél

#### Oktatási területen:

- Tehetséggondozás tanórákon, választható órákon, szakkörökön, levelező versenyek koordinálása, segítése
- Felkészítés szaktárgyi versenyekre, kulturális és sportversenyekre városi, kistérségi (járási), megyei és országos szinten
- Egyéni képességek fejlesztése
- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése
- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációs felkészítése fokozott figyelemmel az országos kompetenciamérés eredményeire
- Az órai munka jó előkészítése (interaktív tananyagok használata)
- Következetes, a diákok és szülők részére is közölt indokolt értékelés

### 3.3 Kiemelt minőségbiztosítási elvárásaink:

- Esélyegyenlőség elősegítése az esélyegyenlőségi terv alapján (a bukások visszaszorítása)
- A jó tanulmányi átlag (4,1) megtartása korrepetálások és tehetséggondozás segítségével

- **Az idegen nyelv racionalizálása a csoportbontások (angol-német) egalizálásával, hogy mind a diák, mind a tanárány megfelelő legyen**
- **Szakmai felkészültség aktualizálása, folyamatos képzési lehetőség, team-munka, teljesítményértékelés óralátogatások kihasználásával**
- **Magatartási problémák hatékony kezelése határidők betartásával, folyamatos konzultációs lehetőségek kihasználásával, partneri egyeztetéssel**
- **Tolmácsi iskolaotthon eredményesebb működtetése folyamatos visszajelzéssel a további lemorzsolódás megszüntetésére**

**3.4. Választható órák:** rajz (1-2 4. évfolyam), technika (1-2. évfolyam), idegen nyelv (3-4. évfolyam), testnevelés(5-6-8. évfolyam), informatika(5-6. évfolyam), tánc, játék-sport

**Szakkörök, tehetség gondozás:** színjátszás, természetjáró, interaktív tábla, énekar, történelem, kézműves, újságírás,

**Felzárkóztató foglalkozások:** alsó évfolyam 1-4-ig 11 óra és Tolmácson 1 óra, felső tagozat

**Sportfoglalkozások:** heti 2 óra 1-5. osztály, 6 óra tömegsport (kézilabda, szivacs kézilabda)

### **3.5. Az intézményben működő szerveződések, közösségek:**

Az intézményben különböző szintű feladatokra munkaközösségek alakultak. Üléseiket szükség szerint, de legalább 4 alkalommal tartják. A tantárgyi munkaközösségek a szakmai műhelymunka színterei. Feladatuk az adott munkaközösség keretén belül folyó oktató-nevelőmunka összehangolása, a képzés feltételeinek javítása, szakmai tanácsadás, a tantárgyfelosztás véleményezése. A munkaközösség tagjai a munkaközösség által kidolgozott és elfogadott egységes követelmény szerint, egymást segítve végzik oktató-nevelő munkájukat. A munkaközösség éves programja tartalmazza az egyes tantárgyak magas színvonalú oktatás tartalmi és formai követelményeit. A szakmai munkaközösség éves terve szerint részt vesz az intézményben folyó szakmai munka belső ellenőrzésében, ami a Teljesítményértékelési szabályzatban leírtak szerint történik.

- Intézményi minőségirányítási rendszert támogató csoport vezetője: Barnuczné Földi Judit
- Alsós munkaközösség-vezető: Bálint Magdolna
- Osztályfőnöki munkaközösség-vezető: Bánkúti Éva
- Humán munkaközösség-vezető: Dr. Némethné Rasztoka Éva
- Természettudományi munkaközösség-vezető: Mártonné Vásárhelyi Erika
- Napközis munkaközösség-vezető: Tomek Istvánné
- SZMK-vezető:
- DÖK-felelős diák:
- Közalkalmazotti tanácsvezető: Belovainé Nacsá Henriette
- Szakszervezeti bizalmi:
- GYIV-felelős, mérési felelős: Kovácsné Nagy Erzsébet
- Diákönkormányzat vezetője: Majer Szilvia

## **4. A tanév helyi rendje:**

|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| Alakuló nevelőtestületi értekezlet: | 2012. augusztus 16.    |
| Javítóvizsgák:                      | 2012. augusztus 27.    |
| Tankönyvosztás:                     | 2012. augusztus 27-28. |
| Tanévnyitó konferencia:             | 2012. augusztus 31.    |
| Tanévnyitó, első tanítási nap:      | 2012. szeptember 03.   |

|                                    |                                                                           |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Szorgalmi időszak:                 | 2012. szeptember 03 - 2012. június 14.                                    |
| DIFER vizsgálat:                   | 2012.december 07-éig (felmérni okt. 12-ig, Hivatal értesítése okt.27-éig) |
| Első félév:                        | 2013. január 11-ig                                                        |
| Félévi értesítő kiadása:           | 2013. január 18-áig                                                       |
| Őszi szünet:                       | 2012. október 29-november 04.                                             |
| Szünet előtti utolsó tanítási nap: | 2012. október 27.(szombat)                                                |
| Szünet utáni első tanítási nap:    | 2012. november 05.(hétfő)                                                 |
| Téli szünet:                       | 2012. december 27 - 2013. január 02.                                      |
| Szünet előtti utolsó tanítási nap: | 2012. december 21.(péntek)                                                |
| Szünet utáni első tanítási nap:    | 2013. január 03. (csütörtök)                                              |
| Tavaszi szünet:                    | 2013. március 28 - április 02-áig                                         |
| Szünet előtti utolsó tanítási nap: | 2013. március 27. (szerda)                                                |
| Szünet utáni utolsó tanítási nap:  | 2013. április 03. (szerda)                                                |

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata: 2013. április 03-május 28.

Országos kompetenciamérés: 2013. május 29.

Ballagás: 2013. június 14. 11 h

#### **Pedagógiai céllal felhasználható 5 nap:**

|                                         |                                                                                 |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. nap: Őszi túra:</b>               | <b>szeptember 28. (péntek)</b>                                                  |
| <b>2. nap: karácsonyváró:</b>           | <b>december 21. (péntek)</b>                                                    |
| <b>3. nap: Húsvétváró (DÖK alapján)</b> | <b>március 27. (szerda)</b>                                                     |
| <b>4. nap: madarak és fák napja:</b>    | <b>április 30.</b>                                                              |
| <b>5. nap: gyereknap:</b>               | <b>május 31. (péntek)</b>                                                       |
| <b>Munkaszüneti napok:</b>              | <b>október 23., november 1., január 1., március 15., május 1., pünkösdhétfő</b> |
| <b>Pihenőnapok:</b>                     | <b>október 22. (hétfő), november 2.(péntek), december 24. (hétfő)</b>           |
| <b>Munkanap:</b>                        | <b>október 27. (szombat), november 10. (szombat), december 15. (szombat)</b>    |

#### **4.1. Rendezvények, ünnepek:**

Aradi vértanúk ünnepe: október 06. felelős Bánkuti Éva, Majer Szivia (október 05. kopjafa)

Adventi kirándulás Bécsbe: december második hete, felelős dr. Némethné Rasztoka Éva

Mikulásnap osztálykeretben

Karácsonyváró: munkaközösség-vezetők

Farsangi bál: alsós-felső, február 08-15., felelős: Bálint Magdolna, Bánkuti Károly

Február 25.: a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak napja ( tanórák keretén belül)

Március 15.: március 15. felelős: alsós munkaközösség

A költészet napja. Április 11., felelős Majer Szilvia

A holokaust áldozatainak napja: április 16. (tanórák keretén belül)

Nemzeti összetartás napja: június 04., felelős: Tihanyi Róbert



Anyák napi ünnepség és pedagógusnap: május, június első hete: felelős: 1-6. osztályok főnökei, SZMK

Bolond ballagás: június 13., felelős: Partos Gáborné

Diák- önkormányzati ülés: havonta, felelős. Majer Szilvia

Faliújság dekorálása: havonta, felelős-osztályfőnökök, napközis csoportvezetők

Pályázatok: érintett nevelők, kiírások: ig., megírás: ig., igh., mkv

#### 4.2. Tanulmányi-, kulturális és sportversenyek:

| verseny                                                           | felelős                                 |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Kazinczy- Szép magyar beszéd                                      | Bánkuti Éva, Majer Szilvia              |
| Zrínyi Ilona matematika verseny                                   | Mártonné Vásárhelyi Erika               |
| Állatok világnapja                                                | Bánkuti Károly                          |
| Alsós területi szépírási verseny                                  | alsós munkaközösség                     |
| Idegen nyelvi szépkiejtési verseny                                | Kovácsné Nagy Erzsébet, Belovainé N. H. |
| Múzeumi hónap                                                     | osztályfőnökök                          |
| Dr. Mező Ferenc szellemi diákolimpia                              | Partos Gáborné                          |
| Kistérségi versenyek                                              | érintett nevelők                        |
| A tudomány hete                                                   | érintett nevelők                        |
| A Föld napja                                                      | ttk munkaközösség                       |
| Arany János szavalóverseny                                        | humán munkaközösség                     |
| NMPI által hirdetett versenyek                                    | munkaközösség-vezetők                   |
| Sportversenyek. Atlétika, labdarúgás, kézilabda, Szivacskezilabda | Tihanyi Róbert                          |
| Alapítványi est                                                   | nevelőtestület                          |

#### 4.3. Leendő első osztályosok:

Látogatása februárban

Beiratkozás márciusban

#### 4.4. A végzős tanulóknak:

|                                                         |                            |
|---------------------------------------------------------|----------------------------|
| Pályaválasztási szülői értekezlet: október              | osztályfőnök               |
| Jelentkezési lapok, adatlapok kitöltése február elején: | osztályfőnök               |
| Továbbítása február közepén:                            | osztályfőnök, iskolatitkár |

#### 4.5. Szülői értekezletek

|                                                |                  |
|------------------------------------------------|------------------|
| Minden osztálynak szeptember harmadik hetében: | osztályfőnökök   |
| SZMK - választmány: októberben                 | ig. ,SZMK- elnök |
| Féléves munkáról január végén                  | osztályfőnökök   |

Fogadóórák:

- 1. félév: 2012. november 21. (szerda)
- II. félév: 2013. április 24. (szerda)

#### 4.6. Nevelési értekezletek:

- Augusztus: alakuló, tanévnyitó
- November: törvényi változások adta kötelezettségek (PP, SZMSZ módosítás)
- Február: félévi értékelés
- Április: kompetenciamérés, minőségi munkavégzés, intézményi önértékelés

#### 4.7. Továbbképzések:

A 2008./2013. évre vonatkozó továbbképzési terv, melyet a 277/1997. (XII. 21.) Kormány Rendelet módosítása alapján beiskolázási feladatokra elsődlegesen a helyettesítések megszervezése a kötelező, a továbbiakban az utazási költségekhez való hozzájárulás. A z előző tanévben Kaszásné Kovács Gabriella teljesítette a 120 órás kötelező képzést, és Belovainé Nacsá Henriette megkezdte másoddiplomás képzését. Ebben a tanévben ő folytatja és befejezi tanulmányait, Ivanicsné Hugyecz Mária és Szikoráné Tóth Anna pedig megkezdte a 120 órás továbbképzési feladatát.

#### 5. Kapcsolataink:

- Szülők
- Eü. Szervek
- Művelődési Ház
- Rendőrség (DADA program)
- Cégek, vállalatok (Knaus, Primerate Kft, Tredegar)
- Nógrád Megyei Pedagógiai Intézet
- Előkészületben partneriskolai felvételek

**Girasek Károly**  
önkormányzati képviselő, tanácsnok  
2651 Rétság Postafiók: 44  
[girasek@wnet.hu](mailto:girasek@wnet.hu)

Tárgy: Tanácsnoki vélemény iskola beszámolójához

**Rétság Városi Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**Rétság**

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Fenntartva azt a véleményemet, hogy felesleges két egymást követő alkalommal beszámolót kérni az iskolától, hiszen már előző alkalommal is elég pontos képet kaptunk az intézmény tanévindításával kapcsolatban – áttekintettem a benyújtott beszámolót.

Az irat igen részletes és pontos képet ad az iskola működéséről. Annak adatai tetten érhetők, elemezhetőek. Látható, hogy a tanév indításának feltételei a következő tanévben biztosított. Az iskola mind tárgyi feltételekben, mind személyi feltételekben megfelel annak az elvárásnak – és előírásoknak – amely lehetővé teszi a jó színvonalú munkát és a tanulóknak biztosítja az ismeretanyag elsajátítását. Az intézmény a szükséges dokumentumokkal rendelkezik. (Jóváhagyott pedagógiai program, SzMSz, stb.)

Szól a beszámoló a munkához kapcsolódó egyéb kérdésekről is, és ez üdvözlendő. Például az intézményi kapcsolatokról, amely elengedhetetlen a városban való működéshez, de hasonlóan az iskolához kapcsolódó alapítványról, a taneszköz ellátottságról, és hasonlóan fontos kérdésekről is.

Határozati javaslatához

Egyetlen javaslat szerepel, amely a beszámoló elfogadásáról szól. Ugyanakkor az irat bevezetőjében az intézményvezető kezdeményezi a nyugdíjba vonulók álláshelyének betöltését. Egyéb-ként helyesen, hiszen a testület a megüresedő álláshelyeket zárta, és testületi döntéshez kötötte a betölthetőséget. Ugyanakkor nem elegendő jelezni a kialakult helyzetet, hanem azt határozati javaslatként is szükséges megfogalmazni, hiszen csak úgy lehet miről dönten. Javaslom a bizottsági ülésig kiegészíteni e tételek pontos megfogalmazásával a határozati javaslatokat.

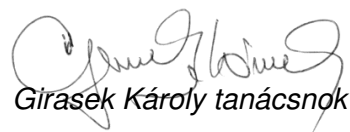
Megemlítendő, van olyan terület, amelyről a beszámoló nem szól. Igaz, ez nem a tanévindítás kérdésköre, hanem az év folyamán bekövetkező változások. Valóban nem az előterjesztést készítő igazgató dolga ebben tájékoztatást adni, ezért csak említés szintjén itt kitérek rá.

Egyik ilyen kérdéskör a jogszabályváltozások által előírtak, a januári fenntartóváltás, illetve az a jogbizonytalanság, amely a későn meghozott, vagy a tanév elején még ki sem hirdetett, de visszamenőlegesen érvényes jogszabályi helyzet okoz az oktatás szervezésében. Nem lehet tisztán látni a fenntartóváltás végrehajtásával kapcsolatos tennivalókat, gondokat. Ezzel a kérdéskörrel a képviselő-testületnek – külön előterjesztés keretében – foglalkoznia kell.

Másik kérdéskör – ami itt megemlítendő, bár nem az intézményvezető feladatáé – a ma már biztos intézmény felújítás, amely az iskola épületén megvalósul. Ezzel együtt a terület bekerítése, és parkosítás is sorra kerül. Ma már biztos a munkák elindulása, és a következő tanév elejére való befejezése, hiszen az elnyert pályázat támogatási szerződése megkötésre került.

**Az előterjesztés tárgyalását javaslom – esetleges bizottsági pontosítás után – elfogadásra javaslom.**

Rétság 2012. szeptember 11.

  
Girasek Károly tanácsnok