



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti :Hutter Jánosné jegyző

SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK JÓVÁHAGYÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. augusztus 31-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input checked="" type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input type="checkbox"/> Minősített többség

1 **A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület jegyzőkönyvben rögzített elvárása, hogy valamennyi szerződést, megállapodást csak jóváhagyást követően lehet aláírni.

I. **Napközi Otthonos Óvoda és DUPLEX Magyarország Kft közötti szerződés**

A RAV 911 Kft-vel kötött vagyonvédelmi szerződés kiegészítése szükségessé vált a megbízott elnevezésének megváltozása miatt. Az eredeti szerződéskötés egyéb feltételei nem változtak.

II. **Városi Művelődési Központ és Könyvtár, valamint a Könyvtárellátó Nonprofit Kft közötti szerződés**

Évek óta működő kapcsolat a könyvek, folyóiratok, CD-k, DVD-k és egyéb dokumentumok megvásárlására.

2 **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**

3 **Határozati javaslatok**

I.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2012.(VIII.31.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Napközi Otthonos Óvoda és DUPLEX Magyarország Kft közötti, vagyonvédelemre vonatkozó szolgáltatási szerződés módosításról szóló előterjesztést. A szerződés módosít a szolgáltató névváltozása változása indokolja.

A Képviselő-testület a szerződést a melléklet alapján jóváhagyja. Felhatalmazza Vinczéné Szunyogh Judit óvodavezetőt a szerződés aláírására.

Határidő: 2012. szeptember 03.

Felelős: Vinczéné Szunyogh Judit óvodavezető

II.
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2012.(VIII.31.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Városi Művelődési Központ és Könyvtár, valamint a Könyvtárellátó Nonprofit Kft közötti szerződéskötésről szóló előterjesztést.

A szerződéskötést az intézmény megfelelő ellátása indokolja.

A Képviselő-testület a szerződést a melléklet alapján jóváhagyja. Felhatalmazza Végh József igazgatót a szerződés aláírására.

Határidő: 2012. szeptember 03.

Felelős: Végh József igazgató

Rétság, 2012. augusztus 15.

Hutter Jánosné
jegyző

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

Szolgáltatási Szerződés

Mely létrejött egyrészről

*DUPLEX Magyarország Kft.
2600 Vác, Naszály út 18
Adószám: 14678264-2-13
Céj.sz.: 13-09-151905 továbbiakban megbízott*

Másrészről

***Napközi Otthonos Óvoda
Rétság, Mikszáth K. u. 6. mint megbízó***

Alulírott naptól az alábbi feltételekkel:


RAW 911 Kft-vel „vagyonvédelmi rendszerek 24 órás műszaki felügyeletére fegyveres vonuló szolgálattal együtt” tárgyában kötött szerződés alapján

A megbízó a megbízottal új szerződést létesít jelen szerződés aláírásával, RAW 911 Kft-vel kötött szerződésnek megfelelően változatlan tartalommal.

Megbízott kijelenti, hogy a tevékenységhez szükséges engedélyekkel, biztosításokkal rendelkezik.

Jelen szerződés a RAW 911 Kft.-vel kötött szerződéssel együtt érvényes.

*A Duplex Magyarország Kft. a Raw 911 Kft. cégcsoporthoz tartozik.
2012. július 1.*


Arzén Szendrői Fodor
Megbízó

*Duplex Magyarország Kft.
2600 Vác, Naszály út 18.*

Megbízott

1 példányt aláírva visszaküldeni szíveskedjenek!



Tárgy: előterjesztés – KELLO szerződés

Ügyiratszám: 61/2012.

Ügyintéző: Varga Nándorné

Adószám: 15453260-1-12

Számlaszám: 11741031-15453260

E-mail: muvkozpont@retsag.hu

konyvtar@retsag.hu

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület jegyzőkönyvben rögzített elvárása, hogy valamennyi szerződést, megállapodást csak jóváhagyást követően lehet aláírni.

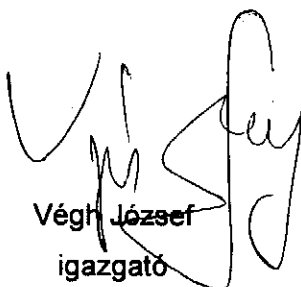
Intézményünk a Városi Művelődési Központ és Könyvtár, már hosszú évek óta szerződésben áll a KÖNYVTÁRELLÁTÓ NONPROFIT KFT-vel, így az idén is szeretnénk ezt meghosszabbítani könyvek, folyóiratok CD-k, DVD-k és egyéb dokumentumok megvásárlása kapcsán. Az előnye a megállapodás megkötésének, hogy a kiskereskedelmi árból kedvezményt kap az intézmény, valamint az általunk megjelölt plusz szolgáltatásokat (alapfelszerelésnél: 2 db kölcsönző kártya, + 2 – 4 db katalógus karton, + cutterezés + 1 db könyvsarok) is biztosítják számunkra. Ezeket a szolgáltatásokat a tavalyi aláírt, érvényes Együttműködési szerződésünk alapján juttatják el számunkra jelenleg is.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a csatolt Együttműködési szerződés tervezetét tárgyalja meg és kérnénk annak elfogadását.

Rétság, 2012. június 20.

Tisztelettel:




Végh József
igazgató



EGYÜTTMŰKÖDÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT és KÖNYVTÁR

cím: 1651 RÉTSÁG, RÁKÓCZI út 26., Pf.: 24.

Képviseli: VÉGH JÓZSEF igazgató. Kapcsolattartó: VARGA NÁNDORNÉ

Tel.: 35/550-163 Fax: 35/550-163 E-mail: KONYVTAR@RETSAG.HU

A könyvtár számlaszáma: 11441031-15453260 Kódszáma: 12-35-00

Számlázási név és cím: VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT és KÖNYVTÁR

1651 RÉTSÁG, RÁKÓCZI út 26.

mint megrendelő (a továbbiakban **Könyvtár**) és a

Könyvtárellátó Nonprofit Kft.

székhely: Budapest, Váci út 19.

Képviseli: Lukács Szabolcs ügyvezető igazgató

Bankszámlaszám: MÁK 10032000-00286057-00000017

Vevőszolgálati kapcsolattartók: Dombiné Mészáros Krisztina, Kiss Barbara

Tel.: 06-1-237-6966, 06-1-237-6970, 06-20-224-6747, Fax: 06-1-237-6904 e-mail: dombi.krisztina@kello.hu, kiss.barbara@kello.hu

mint szállító (a továbbiakban **Könyvtárellátó**) (továbbiakban együttesen: Felek) között az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

A Könyvtárellátó a jelen szerződés alapján a Könyvtárnak a könyvtári rendszer állománygyarapításának elősegítése érdekében könyvterjesztői és kapcsolódó szolgáltatásokat nyújt, így elsősorban a kiadók által forgalomba hozott könyveket és más kiadványokat (együtt: dokumentumok) értékesít, a hatályos jogszabályok, az ágazati miniszterrel kötött közhasznú szerződés, továbbá a minisztériumokkal és egyéb szervezetekkel kötött megbízási szerződések alapján, a jelen szerződés szerinti kereskedelmi feltételekkel.

2. Kedvezmények

2.1 A Könyvtárellátó a magyar nyelvű könyvek tőle történő beszerzése esetén azok nettó kiskereskedelmi árából a Könyvtár részére az alábbi kedvezményt nyújtja a beszerzés alábbi nettó értékéhez igazodva:

a magyar nyelvű könyvek kiskereskedelmi árából adott kedvezmény mértéke	
Évi 300.000 Ft-os (háromszázezer forintos) szerződéses összeg vagy az alatt	18,00%
Évi 300.001 Ft és 500.000 Ft-os (háromszáz és ötszázezer forintos) szerződéses összeg között	20,00%
Évi 500.001 és 1.000.000 Ft-os (ötszázezer és egy millió forintos) szerződéses összeg között	21,00%
Évi 1.000.001 és 3.000.000 Ft (egy és hárommillió forintos) szerződéses összeg között	23,00%
Évi 3.000.001 és 5.000.000 Ft (egy és ötmillió forintos) szerződéses összeg között	25,00%
5.000.001.-Ft felett	Egyedi szerződés

Amennyiben a Könyvtár az előző évi tényleges vásárlási értékéhez képest vállalja a 15%-os növekedést, valamint számláinak határidőben való kiegyenlítését, akkor automatikusan egy árkedvezmény-kategóriával feljebb kerül.

2.2 A Könyvtárnak a vele munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban álló dolgozói számára történő beszerzése esetén a magyar nyelvű könyvek kedvezménye: **25 %**, egyéb dokumentumoké: **10 %**. 11.000.- Ft nettó rendelés alatt a posta és csomagolási költség a megrendelést terheli.

2.3 A jelen pont szerinti általános árkedvezmény nem érinti az akciós, a fenti kedvezményt meghaladó mértékű kiadói kedvezménnyel kínált műveket, míg alacsonyabb mértékű kiadói kedvezmény esetén a kiadói kedvezmény helyébe a fenti kedvezménytáblázat szerinti kedvezmény lép.

2.4 A jogosulatlanul igénybe vett kedvezményeket a Könyvtárellátó utólag jogosult kiszámlázni.

3. A Könyvtárellátó alapszolgáltatásai

A Könyvtárellátó vállalja, hogy a jelen szerződés tartama alatt az alábbi, könyvterjesztői és ahhoz kapcsolódó alapszolgáltatásokat nyújtja a Könyvtár részére:

- A kiadóktól a terjesztés körébe felvett dokumentumokról 24 órán belül a honlapon (www.kello.hu) tájékoztatást ad és lehetővé teszi az általa forgalmazott dokumentumok interneten történő rendelését. Az információs rendszerbe való belépéshez a jelszó kérése díjmentes.
- **A magyar nyelvű könyvek vásárlásánál** a könyvek árából, jelen szerződés 2. pontjában meghatározott **általános árkedvezményt biztosít. Külön árkedvezmény vonatkozik** a tankönyvekre, az idegen nyelvű könyvekre, egyes szak- és kézikönyvekre, a jegyzékeken már kedvezménnyel kínált, illetve könyvtári áras könyvekre, a zenei CD, DVD és hangoskönyvekre, továbbá, a Könyvtárellátó boltjaiban leértékelve, ill. egyéb kedvezménnyel vásárolt könyvekre. Amennyiben tényleges vásárlásai a Könyvtárat a megállapított általános árkedvezményénél nagyobb kedvezményre jogosítják, a különbséget számára jóváírjuk, amelyet a Könyvtár magyar nyelvű könyvek vásárlására használhat fel. Továbbá a Könyvtár számára rendszeresen, esetleg megállapított kedvezménnyel ún. **könyvtári áras termékeket** tesz elérhetővé.
- **A folyóiratokról** évente egyszer, **a könyvtári nyomtatványokról** pedig évente kétszer díjmentesen megrendelőjegyzéket küld a Könyvtárnak. A folyóiratok kedvezményének (ideértve az éves megrendelés további kedvezményét) mértéke minden esetben a megrendelőjegyzéken kerül feltüntetésre. A folyóiratokat hetente kétszer postázza a Könyvtárellátó.
- A megrendelt dokumentumokat a meglévő készlet, illetve a kiadói szállítások függvényében, a megrendeléstől számított 4 munkanapon belül a Könyvtárba kiszállítja. A megrendelt, de a könyvpiacra már nem beszerezhető művekről folyamatosan tájékoztatja a könyvtárakat. Amennyiben a megrendelt dokumentumok mindegyike egy szállítással nem teljesíthető, úgy a hiányzó dokumentum utánküldésének költségét a Könyvtárellátó magára vállalja.
- legalább 500.000.Ft / éves nettó szerződéses összeg esetén átvállal minden csomagolási és szállítási költséget, kivéve folyóirat, nyomtatvány. A 500.000 Ft alatti éves szerződéses összeg esetén az alkalmanként 9.000 Ft-ot meghaladó nettóérték feletti rendelések csomagolási és szállítási költségét vállalja át.
- Nyomtatványok csomagolási és postaköltségét minden esetben leszámlázza a Könyvtárellátó.
- Folyóirat rendelés esetén, ha az éves rendelés az 50.000.- nettó értéket nem éri el, akkor a Könyvtárellátó jogosult utólag a posta és csomagolás költséget leszámlázni.
- Elektronikus úton (hírvélben) kéthetente díjmentesen elküldi a Könyvtár részére a **megrendelő jegyzékeket** (Könyvjegyzék, illetve Film- és zenei jegyzék), és a megrendeléseket – beérkezési sorrendben – a beszerezhető készlet erejéig (könyvek esetében igény szerinti felszereléssel vagy felszerelés nélkül) folyamatosan teljesíti. A Könyvjegyzék nyomtatott formában is igényelhető.
- Kéthetente összeállítja az **Új Könyvek** (továbbiakban ÚK) c. állománygyarapítási tájékoztatót, amely a könyvtáros szakmai követelményeknek megfelelő ismertetéseket tartalmaz a Könyvjegyzékben felsorolt, újonnan megjelent dokumentumokról. Az ÚK-t a szerződött Könyvtár interneten keresztül megismerheti, vagy nyomtatott kiadvány formájában megrendelheti.
- Biztosítja az általa forgalmazott dokumentumok formai és tartalmi feltárásának (bibliográfiai leírás, ETO-jelzet és tárgyszó, a továbbiakban: bibliográfiai leírás) nyomtatott és/vagy elektronikus formátumát (HUNMARC, vagy USMARC). A bibliográfiai szakmai szolgáltatások fejlesztése érdekében bővíti a dokumentumokról szóló információkat: a szakkönyvek tartalomjegyzékét beszkeneli és honlapján közzéteszi, illetve - lehetőség szerint - az Úk nyomtatott formájában is megjelenteti.
- A könyvtárakkal való kapcsolattartás elősegítésére területi képviselőket alkalmaz, illetve székhelyén vevőszolgálatot működtet. 2012. májusától reklamációs felületet üzemeltet honlapján a szakmai, pontosabb szolgáltatás érdekében.
- A vevőszolgálathoz telefonon, vagy interneten benyújtott reklamációt a Könyvtárellátó 8 munkanapon belül kivizsgálja és a hibás teljesítést korrigálja, illetve érdemi választ ad a probléma megoldására.

- Nyomdai hibás könyv szolgáltatása esetén a Könyvtár írásban történő jelzését követően a Könyvtárellátó a legrövidebb időn belül (max. 5 munkanap) intézkedik a cseréről.

4. A Könyvtárellátó kiegészítő szolgáltatásai

A Könyvtárellátó a Könyvtár erre vonatkozó megrendelése esetén a könyvterjesztői szolgáltatáson kívül az alábbiak szerinti kiegészítő szolgáltatásokat nyújt a Könyvtár részére:

Szolgáltatás megnevezése		Térítési díj
1. A könyvek felszerelése (ÁFA-val):		
	1 db könyvsarok beragasztása	20 Ft
	1 db katalóguskarton, kölcsönző kártya	20 Ft
	Cutterezés	20 Ft
2. A könyvek csomagolási költségei (ÁFA-val):		
	Kis doboz ára	130 Ft
	Nagy doboz ára	210 Ft
	Tasak	160 Ft
	Egyéb csomagolási költségek (ragasztás, címezés, postára szállítás)	90 Ft
	Levélcsomag csomagolási költségei	50 Ft
3. A 2011. évi Új Könyvek (26 szám) 1 példányának térítési díja (ÁFA-val) (az éves előfizetés összege: 18.200.-Ft)		700 Ft

A postai kézbesítés díja: a szállításkor érvényes postai díjszabás szerint.

5. A Könyvtár vállalásai

A Könyvtár vállalja, hogy a jelen szerződés tartama alatt az alábbi vállalásainak¹ megfelelően jár el:

- A Könyvtár a 2012. évben a Könyvtárellátótól kb. 600.000,- Ft azaz HATSZÁZ-EZER forint értékben szerzeményez könyvtári dokumentumokat.
- A Könyvtár rendeléseit interneten, a Könyvtárellátó honlapján (www.kello.hu) keresztül adja le, vagy kitöltve visszaküldi a megrendelőjegyzékeket, illetve személyesen vásárol a Kódex Könyvárúházbán (1054 Budapest, Honvéd u. 5.), vagy a Kazinczy Könyvesboltban (6722 Szeged, Jósika u. 34/a.).
- A Könyvtár könyvtári szerelést kér az alábbiak szerint:
Alapfelszerelést kér (2 db kölcsönző kártya, + 2 db – szakirodalomnál 4 db – katalógus karton, + cutterezés + 1 db könyvsarok)², VAGY

Egyedi felszerelést kér³: cutterezés; könyvsarok beragasztás.

- A szolgáltatások térítése:

tételes díjfizetés a 4. sz. pontban leírtak szerint, VAGY

átalányfizetés (az alapfelszerelésért + a csomagolási és szállítási költségekért a vásárolt összeg 5 %-a).

- A megrendelt dokumentumok kiszállításának gyakorisága: megrendelésenként; vagy havonta
- Az **Új Könyvek** állománygyarapítási tanácsadó füzetet megrendeli példányban, VAGY nem rendeli meg.

¹ Kérjük megfelelően kitölteni

² A kölcsönző kártya és a katalógus karton ezeken felüli plusz igényét a megrendelő lapon lehet feltüntetni

³ A két szolgáltatás együttesen is kérhető

- A nyomtatott **könyvjegyzéket** megrendeli példányban, VAGY nem rendeli meg, amely esetben azt elektronikus formában kapja meg.
(A zenei és egyéb jegyzékeket elektronikus formában hírlevélben kapja meg.)
- A számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalja a számla ellenértékét. Írásbeli felszólítást követő 30 napos fizetési késedelem esetén a Könyvtárellátó a jogszabály szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosult.
- A csomag átvételétől számított 2 napon belül jelzi a Könyvtárellátónak, ha bármilyen észrevétele, kifogása van a számla és a csomag tartalmával kapcsolatban.
- A megvásárolt könyvek ismertetését és bibliográfiai leírását a Könyvtárellátó honlapjáról (www.kello.hu) letöltheti, de saját célra történő többszörözésen és a könyvtárüzemben történő felhasználáson kívül másra nem használhatja fel és harmadik félnek nem adhatja tovább.

A könyvtár kódszáma(i) (ha négynél több kódszámra van szükségük, azt kérjük, külön lapon jelezzék; ha még nincs kódszámuk, akkor enélkül küldjék vissza az űrlapot, és a kiosztott kódszámról értesítjük):

Kódszám	Elnevezés	Postázási cím	Számlázási név és cím
K 12-35-00			
K			
K			
K			

6. Záró rendelkezések

Jelen szerződést a Felek határozott időre kötik. A jelen szerződés, annak kitöltését követően, annak mindkét fél általi aláírásával lép hatályba és 2012. december 31-ig érvényes.

A jelen szerződés tartalma, különös tekintettel a kedvezmények mértékére, valamint a szerződés alapján leadott megrendelések tartalma és értéke üzleti titoknak minősül, amelyet a felek harmadik féllel a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem közölhetnek.

A jelen szerződésben nem részletezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint a vonatkozó hatályos jogszabályi előírások az irányadók.

A 2013. évi szerződés megkötéséig – ha a Könyvtár másképp nem rendelkezik – a Könyvtárellátó a 2012. évi feltételek szerint szolgált.

RÉTSÁG, 2012.

Könyvtárellátó

Könyvtár

Lukács Szabolcs

Lukács Szabolcs
ügyvezető igazgató



név: VEGH JÓZSEF
könyvtárigazgató

